

OPIS PROGRAMU STUDIÓW DLA KIERUNKU STUDIÓW

EKONOMIA**I stopnia****profil praktyczny**

rok akademicki 2025/2026

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU STUDIÓW	
Wydział prowadzący studia:	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
1.1 Nazwa programu / kierunku studiów / specjalności	• Kierunek: EKONOMIA • Specjalności: - Ekonomika przedsiębiorstw - E-gospodarka
1.2 Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
1.3 Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji	6 Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji
1.4 Profil studiów	praktyczny
1.5 Forma /-y studiów	studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.6 Tytuł zawodowy nadany absolwentom / KOD ISCED. Syntetyczny opis charakterystyk zawodowych / stanowiska pracy absolwenta po ukończeniu studiów	Licencjat kod ISCED 0311 Osoba posiadająca ww. kwalifikacje ma wiedzę ogólną z zakresu nauk społecznych. Osoba posiadająca ww. kwalifikację wie w stopniu zaawansowanym jakie pojęcia, metody i teorie stanowią wiedzę ogólną z zakresu ekonomii oraz innych, komplementarnych nauk społecznych, oraz wiedzę szczegółową, odnoszącą się do funkcjonowania rynków i podmiotów gospodarczych. Wie jakie są zasady funkcjonowania różnych systemów gospodarczych. Wie jaka jest zależność elementów gospodarki narodowej, instytucji administracji publicznej oraz otoczenia międzynarodowego. Wie jakie są reguły tworzenia i funkcjonowania przedsiębiorstw. Dodatkowo potrafi komunikować się, w tym dyskutować na temat zagadnień z zakresu ekonomii z zastosowaniem specjalistycznej terminologii oraz w języku obcym na poziomie B2. Osoba ta jest ponadto przygotowana do założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Może kontynuować naukę i podjąć studia II stopnia, na poziomie 7. W ramach specjalności: Ekonomika przedsiębiorstw osoba ta w szczególności: potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy o charakterze praktycznym z zakresu ekonomii, a w szczególności wykonywać zadania takie jak: • opisywać procesy i zjawiska ekonomiczno-społeczne, • analizować jednostkowe zjawiska gospodarcze, • wskazywać przyczyny i skutki podejmowanych przez podmioty gospodarcze i gospodarstwa domowe decyzji ekonomicznych, • oceniać racjonalność wyborów dokonywanych przez konsumentów, podmioty gospodarcze i państwo, • sporządzać zestawienia, raporty, analizy i prognozy, służące podejmowaniu decyzji w obszarach działalności gospodarczej, • uczestniczyć w realizacji projektów ekonomicznych, • stosować odpowiednie metody i narzędzia gromadzenia i przetwarzania danych do opisu i zrozumienia zjawisk ekonomicznych, w tym techniki ICT, Osoba posiadająca ww. kwalifikację jest przygotowana do pracy na stanowiskach analitycznych i specjalistycznych w: • przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych, • instytucjach doradczych, a także jako menadżer zespołów sprzedażowych, specjalista ds. sprzedaży, przedstawiciel handlowy, doradca klienta. Absolwent specjalności „E-gospodarka” posiada wiedzę oraz umiejętności umożliwiające skuteczne analizowanie i rozwiązywanie złożonych problemów praktycznych związanych z zastosowaniem technologii cyfrowych w gospodarce. W szczególności absolwent: • potrafi identyfikować i analizować procesy ekonomiczne zachodzące w środowisku cyfrowym, • umie interpretować zjawiska i trendy związane z rozwojem gospodarki cyfrowej oraz wskazywać ich gospodarcze i społeczne konsekwencje, • potrafi projektować i prowadzić badania dotyczące rynku e-commerce, marketingu internetowego oraz innych aspektów e-biznesu, • umie tworzyć i wdrażać strategie rozwoju przedsiębiorstw działających w środowisku cyfrowym, • sprawnie identyfikuje optymalne rozwiązania w zakresie e-handlu, e-marketingu, e-usług oraz innych obszarów cyfrowej działalności gospodarczej, • potrafi oceniać skuteczność wyborów strategicznych i operacyjnych podejmowanych przez przedsiębiorstwa i instytucje publiczne w środowisku cyfrowym, • efektywnie wykorzystuje nowoczesne narzędzia informatyczne i analityczne wspierające działalność gospodarczą online, • posiada kompetencje kierownicze oraz umiejętność współpracy zespołowej w realizacji projektów z zakresu gospodarki cyfrowej.

	Absolwent specjalności „E-gospodarka” jest przygotowany do pracy zawodowej m.in. w firmach zajmujących się e-commerce, agencjach interaktywnych, instytucjach zajmujących się gospodarką cyfrową, start-upach technologicznych, administracji publicznej związanej z cyfryzacją oraz działach IT i marketingu cyfrowego przedsiębiorstw.
1.7 Liczba semestrów / punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	6 semestrów / 180 pkt ECTS
1.8 łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych	studia stacjonarne – 2430 godzin / studia niestacjonarne – 1790 godzin w tym: 6-miesięczne praktyki zawodowe
1.9 łączna liczba punktów ECTS uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	studia niestacjonarne - 71 ECTS studia stacjonarne - 97 ECTS
1.10 łączna liczba ECTS zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych	180 pkt ECTS

2. OKREŚLONE W PROGRAMIE STUDIÓW EFEKTY UCZENIA SIĘ I PRZYPISANIE DYSCYPLIN NAUKOWYCH				
2.1. Przypisanie dyscyplin naukowych				
Dziedzina naukowa: Nauki społeczne				
Lp.	Nazwa dyscypliny naukowej	Liczba punktów ECTS	%	
1.	Ekonomia i finanse	151	84	
2.	Nauki o zarządzaniu i jakości	29	16	
Razem liczba punktów ECTS i udział ECTS w programie studiów		180	100	
2.2. Kierunkowe efekty uczenia się w odniesieniu do PRK				
Nazwa kierunku:		EKONOMIA		
Poziom kształcenia:		POZIOM 6 PRK - Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:		Praktyczny		Odniesienie do:
Symbol efektów uczenia się dla programu studiów	Efekty uczenia się po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku EKONOMIA		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu PRK	charakterystyk pierwszego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK
WIEDZA - Absolwent zna i rozumie:				
K_W01	w stopniu zaawansowanym terminologię, pojęcia oraz teorie z zakresu ekonomii i finansów, nauki o zarządzaniu i jakości oraz ich relacje metodologiczne i przedmiotowe w odniesieniu do wybranych zagadnień z zakresu wiedzy szczegółowej i jej zastosowania praktycznego w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów		P6U_W	P6S_WG
K_W02	w stopniu zaawansowanym wybrane fakty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożoność zależności między nimi stanowiące podstawową wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania różnych systemów gospodarczych		P6U_W	P6S_WG
K_W03	w stopniu zaawansowanym podstawy tworzenia, funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstw, zasady zarządzania ich aktywami oraz procesami w nich zachodzącymi, ponadto reguły gry konkurencyjnej oraz tą wiedzę wykorzystuje praktycznie w działalności zawodowej		P6U_W	P6S_WG
K_W04	w stopniu zaawansowanym zasady i normy dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej, funkcjonowania i zarządzania podmiotami, a także rolę przedsiębiorcy oraz uwarunkowania dotyczące przedsiębiorczości, obejmujące aspekty ekonomiczne, prawne, etyczne i społeczne		P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W05	powiązania między strukturami i instytucjami gospodarczymi oraz ich wpływ na współczesną cywilizację, a także fundamentalne dylematy ekonomiczne i społeczne, uwzględniające rolę człowieka w systemie gospodarczym.		P6U_W	P6S_WK
K_W06	w stopniu zaawansowanym zależności, jakie zachodzą pomiędzy różnymi elementami gospodarki narodowej, instytucjami administracji publicznej oraz otoczeniem międzynarodowym z zakresu wiedzy szczegółowej właściwej dla programu studiów o profilu praktycznym		P6U_W	P6S_WG
K_W07	w stopniu zaawansowanym metody, teorię i techniki pozyskiwania danych właściwych dla zrozumienia zjawisk ekonomicznych niezbędnych do oceny działalności własnego podmiotu gospodarczego		P6U_W	P6S_WG
K_W08	w stopniu zaawansowanym wybrane fakty i zjawiska ekonomiczne oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, które wpływają na racjonalizację decyzji konsumpcyjnych i inwestycyjnych		P6U_W	P6S_WG
K_W09	rolę podmiotów uczestniczących w gospodarce, a wiedzę z tego zakresu stosuje w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów		P6U_W	P6S_WG
K_W10	w stopniu zaawansowanym narzędzia ilościowe stosowane w analizach ekonomicznych oraz ich wykorzystanie do rozwiązywania problemów poznawczych i decyzyjnych w gospodarce		P6U_W	P6S_WG

K_W11	w stopniu zaawansowanym sposoby wykorzystania technik informacyjno-komunikacyjnych do rozwiązywania problemów z zakresu nauk ekonomicznych; rozumie dynamikę relacji rozwoju technik ICT i procesów gospodarczych	P6U_W	P6S_WG
K_W12	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia pozyskiwania oraz przetwarzania danych pozwalające opisywać wzajemne zależności oraz procesy ekonomiczne i społeczne	P6U_W	P6S_WG
K_W13	w stopniu zaawansowanym zasady i instrumenty polityki ogólnogospodarczej, społecznej i regionalnej oraz rozumie przyczyny i kierunki zmian zachodzących w gospodarce i jej elementach	P6U_W	P6S_WG
K_W14	normy prawne i ich uwarunkowania w prowadzonej działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym regulacje w zakresie umów prawa gospodarczego. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady w zakresie ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P6U_W	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI - Absolwent potrafi:			
K_U01	pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, je analizować i interpretować, a także wykorzystywać nabytą wiedzę do rozwiązywania problemów i wykonywania zadań praktycznych w działalności zawodowej	P6U_U	P6S_UW
K_U02	dokonywać obserwacji oraz prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska ekonomiczne oraz wiązać je z różnymi obszarami działalności zawodowej	P6U_U	P6S_UW
K_U03	dobierać i stosować podstawowe narzędzia i metody ilościowe, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w analizach ekonomicznych oraz do rozwiązywania złożonych problemów decyzyjnych na poziomie makro- i mikroekonomicznym	P6U_U	P6S_UW
K_U04	stosować odpowiednie narzędzia ekonomiczne do podejmowania racjonalnych decyzji w odniesieniu do działalności zawodowej	P6U_U	P6S_UW
K_U05	w oparciu o przyswojoną wiedzę dokonywać praktycznej analizy jednostkowych zjawisk gospodarczych oraz oceniać racjonalność dokonywanych wyborów przez konsumentów i podmioty gospodarcze	P6U_U	P6S_UW
K_U06	w oparciu o posiadaną wiedzę i przyswojone metody, normy oraz reguły rozwiązać konkretne problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów	P6U_U	P6S_UW
K_U07	dobierać i wykorzystywać narzędzia informatyczne stosowane w ekonomii i naukach pokrewnych, w tym umie zastosować techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)	P6U_U	P6S_UW
K_U08	planować i organizować pracę indywidualną oraz pracować i komunikować się w zespole rozwiązującym konkretne zagadnienia z zakresu ekonomii pełniąc różne role społeczne czy gospodarcze	P6U_U	P6S_UO
K_U09	analizować i interpretować procesy ekonomiczne i społeczne, wykorzystując standardowe metody i narzędzia stosowane w naukach ekonomicznych oraz przewidywać i prognozować zjawiska i procesy gospodarcze istotne dla funkcjonowania przedsiębiorstw.	P6U_U	P6S_UW
K_U10	posiada umiejętności analityczne i prognostyczne pozwalające na wskazanie przyczyn oraz skutków podejmowanych przez podmioty gospodarcze i gospodarstwa domowe decyzji ekonomicznych	P6U_U	P6S_UW
K_U11	interpretować przepisy prawa oraz analizować ich wpływ na funkcjonowanie gospodarki i działalność podmiotów gospodarczych, w tym ich powoływanie i prowadzenie.	P6U_U	P6S_UW
K_U12	uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji nowych projektów ekonomicznych i organizacyjnych (w tym o charakterze interdyscyplinarnym) w grupach, zespołach formalnych i nie formalnych	P6U_U	P6S_UO
K_U13	wykorzystać elementarne umiejętności do rozwiązywania problemów ekonomicznych odpowiednio je analizować i prezentować; potrafi prowadzić dyskusję, brać udział w debacie	P6U_U	P6S_UK
K_U14	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U	P6S_UK
K_U15	samodzielnie planować i realizować własne doksztalcenie związane ze zmieniającymi się regulacjami prawnymi	P6U_U	P6S_UU
K_U16	opisać zasady funkcjonowania komórek/wydziałów/działów organizacyjnych instytucji	P6U_U	P6S_UW
K_U17	identyfikować zagrożenia przypisane do stanowiska pracy, w tym zagrożenia z zakresu BHP oraz zna sposoby ich zapobiegania	P6U_U	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE - Absolwent jest gotów:			
K_K01	do krytycznej oceny własnych wiedzy, umiejętności i kompetencji w kontekście oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego i wyników osiąganych w działalności zawodowej oraz do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w realizacji projektów społeczno-ekonomicznych	P6U_K	P6S_KK
K_K02	do samodzielnej oceny pojawiających się problemów gospodarczych, formułowania wniosków na ich temat, proponowania rozwiązań i prowadzenia merytorycznej dyskusji (również w jęz. obcym), a w sytuacji pojawienia się trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do korzystania i wspierania się opiniami ekspertów w rozwiązywaniu problemów praktyki ekonomicznej	P6U_K	P6S_KK
K_K03	do odpowiedzialnego pełnienia ról społecznych i zawodowych, w tym dbałości o dorobek i wizerunek organizacji, w której funkcjonuje oraz rozwijania dorobku i dbałości o tradycje zawodu ekonomisty, do stosowania etycznych norm i zasad postępowania oraz prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z aktywnością zawodową i społeczną	P6U_K	P6S_KR
K_K04	do wypełniania zobowiązań społecznych poprzez współorganizowanie i realizację projektów społeczno-ekonomicznych na rzecz środowiska lokalnego	P6U_K	P6S_KO

K_K05	myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i kreatywny w poszukiwaniu alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz adaptacji do zmieniających się warunków rynkowych, podejmując decyzje w oparciu o rzetelne dane i analizy	P6U_K	P6S_KO
K_K06	inicjatyw gospodarczych na rzecz interesu publicznego	P6U_K	P6S_KO

3. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH, LICZBA PKT ECTS DLA KIERUNKU STUDIÓW

Praktyki zawodowe są istotnym elementem programu studiów EKONOMIA I stopnia, profil praktyczny. Szczegółowe zasady realizacji praktyk zawodowych oraz efekty uczenia się przewidziane dla modułu praktycznego zostały określone w Programie praktyk zawodowych dla opisywanego kierunku oraz w Sylabusie (karcie) do modułu praktycznego (załączniki do programu studiów). Przyjęte efekty uczenia się są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć.

Praktyki mają wymiar 960 godzin dydaktycznych, którym przyporządkowane zostały 32 punkty ECTS. Warunki zaliczania przez studentów efektów uczenia się na praktykach zawodowych zostały określone *Uchwałą Senatu Lubelskiej Akademii WSEI Nr 18/2023/2024 z dnia 25.01.2024 r. w sprawie zasad odbywania praktyk zawodowych w Lubelskiej Akademii WSEI*, zgodnie z którą praktyka zawodowa podzielona jest na części:

1. Praktyka zawodowa prowadzona przez pracodawcę na Uczelni:
 - wstęp do praktyk zawodowych - zagadnienia wprowadzające oraz weryfikacja efektów uczenia się;
 - warsztaty z praktyk zawodowych - opracowanie konspektu oraz projektu związanego z kierunkiem studiów, wyznaczonego i określonego przez pracodawcę – studenci opracowują projekt rozwiązania praktycznego problemu występującego w jednostce, w której odbywali praktykę, prezentują zaproponowane rozwiązania i biorą udział w dyskusji grupowej;
 - warsztaty z praktyk zawodowych – weryfikacja efektów uczenia się (raport z praktyk).
2. Praktyka zawodowa realizowana u pracodawcy – w wybranej przez Studenta i zaakceptowanej przez Opiekuna Studenckich Praktyk Zawodowych z ramienia Lubelskiej Akademii WSEI jednostce organizacyjnej, której profil działalności jest zgodny z kierunkiem studiów.

4. WYBÓR PRZEZ STUDENTÓW MODUŁÓW ZAJĘĆ ZAWARTYCH W PROGRAMIE STUDIÓW

Liczba punktów ECTS, którą Student uzyskuje, realizując zajęcia wybieralne (co najmniej 30% ogólnej liczby punktów ECTS):

109 pkt ECTS, co stanowi ok. 61% ogólnej liczby punktów ECTS w programie studiów.

Do modułów wybieralnych zostały zaliczone:

- języki obce (język do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski) (12 pkt ECTS)
- moduły wybranej specjalności (56 pkt ECTS)
- moduły fakultatywne (4 pkt ECTS)
- seminarium i egzamin dyplomowy (5 pkt ECTS)
- praktyka zawodowa (32 pkt ECTS)

5. LICZBA ECTS KSZTAŁTUJĄCA UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNE W PROGRAMIE STUDIÓW O PROFILU PRAKTYCZNYM

W programie studiów o profilu praktycznym na kierunku EKONOMIA I stopnia określono 120 pkt ECTS kształtujących umiejętności praktyczne, które stanowią około 67% ogólnej liczby punktów ECTS w programie studiów.

6. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE TYCH EFEKTÓW

Nazwa modułu / przedmiotu	Kierunkowe efekty uczenia się			Treści programowe	Forma zaliczenia	Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się
	W	U	K			
MODUŁY OGÓLNOUCZELNIANE						
Ogólny / INF E-1-O-S-01 E-1-O-NS-01	K_W14 K_W11	K_U07 K_U17	K_K03	Wykłady: 1. Prezentacja systemów informatycznych Lubelskiej Akademii WSEI. Prezentacja platformy e-learningowej, wirtualnego dziekanatu, mobilnego studenta. 2. Szkolenie biblioteczne. 3. Bezpieczeństwo i higiena pracy – istota BHP, prawne aspekty BHP, prawo pracy, obowiązki pracodawców, prawa i obowiązki pracowników, Państwowa Inspekcja Pracy. 4. Bezpieczeństwo i higiena pracy – zagrożenia na stanowisku pracy i metody ich eliminowania lub ograniczania, ergonomia, wypadki przy pracy, choroby zawodowe, poszanowanie środowiska naturalnego i przestrzeganie zasad ekologii w pracy zawodowej. 5. Pojęcie i źródła prawa własności intelektualnej. Dobra niematerialne jako przedmiot ochrony. 6. Prawo autorskie i prawa pokrewne. Przedmiot ochrony prawa autorskiego - pojęcie utworu, rodzaje utworów (opracowania cudzych utworów, utwory inspirowane), przesłanki ochrony. 7. Korzystanie z materiałów źródłowych z poszanowaniem zasad prawa autorskiego. Sankcje z tytułu naruszania dóbr własności intelektualnej objętej ochroną prawną. 8. Własność intelektualna w branży IT. Licencje i rodzaje licencjonowania produktów IT. 9. Podstawowe zagadnienia ICT (domeny, certyfikaty ssl, podstawowe sieci komputerowe, systemy operacyjne) 10. Bezpieczeństwo informatyczne (zasady bezpiecznego korzystania z Internetu, zasady haseł, bezpieczne przetwarzanie danych osobowych, postępowanie w przypadku incydentów)	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, zadania praktyczne Sposób powstawania oceny podsumowującej: suma punktów z pięciu testów i jednego zadania do wykonania: 100 pkt.
Humanistyczny A E-1-O-S-02 E-1-O-NS-02	K_W04	K_U01	K_K03	Wykłady – A. Filozofia: 1. Podstawy filozofii jako umiłowania mądrości 2. Powstanie filozofii, nauka tzw. Siedmiu Mędrców, przedmiot i pojęcie filozofii 3. Jończycy (Tales, Anaksymander, Anaksymenes) 4. Demokryt i atomiści 5. Pitagoras 6. Poglądy w zakresie zmiany: Heraklit z Efezu i Parmenides 7. Sokrates i Intelktualizm etyczny 8. Platon (teoria duszy, teoria poznania, metafora jaskini, idealistyczna koncepcja świata) Wykłady – B. Etyka: 1. Czym jest etyka? Etyka jako nauka, jej geneza i przedmiot 2. Podstawowe pojęcia etyki 3. Pojęcie czynu ludzkiego i czynniki wpływające na ocenę ludzkiego postępowania 4. Proces kształtowania decyzji i przeszkody aktualne i habitualne wpływające na ocenę postępowania człowieka 5. Człowiek jako podmiot wyborów i działań etycznych i Syndeziologia (psychologiczno-etyczna koncepcja rozwoju sumienia, rodzaje sumienia) 6. Podstawowe systemy etyczne i reprezentowane przez nie wartości.	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: kolokwium zaliczeniowe z części A i B, dyskusja na podstawie Case study, dyskusja podczas zajęć Ocena ostateczna (podsumowująca) modułu to średnia uwzględniająca oceny formujące z: kolokwium zaliczeniowego 1 (kolokwium zawiera pytania z zakresu kursu A); kolokwium zaliczeniowego 2 (kolokwium zawiera pytania z zakresu kursu B) oraz uwzględnia aktywność na zajęciach,

							a w szczególności dyskusję z uwzględnieniem zastosowania w praktyce poznanych zasad etycznych.
Język angielski E-1-O-S-03 E-1-O-NS-03		K_U01 K_U14	K_K02	Ćwiczenia – język specjalistyczny 1: • Zdania pytające – ćwiczenia gramatyczne. • Opowiadanie o wydarzeniach dnia codziennego - język formalny i nieformalny – e-mail, życiorys, list motywacyjny. • Czasy gramatyczne – powtórzenie i rozwinięcie wybranego materiału o nowe zastosowania. • Zwroty używane w wypowiedziach typu wywiad – odgrywanie ról, opowiadanie o swoich doświadczeniach. • Czasy przeszłe – powtórzenie oraz rozszerzenie wiedzy o nowe zastosowania. • Czasy gramatyczne używane do narracji. • Raportowanie – ćwiczenie leksykalne.	• Raportowanie – ćwiczenie leksykalne. • Czasy przyszłe oraz wyrażenia odnoszące się do przyszłości. • Plany oraz przewidywania. • Jak uniknąć nieporozumień: precyzowanie myśli, parafrazowanie. • Czasowniki modalne – wyrażanie obowiązku. • Omówienie wyników ankiety oraz wnioski. • Planowanie wypowiedzi – opis doświadczeń. • Ustalanie warunków umowy – słownictwo specjalistyczne. • Język specjalistyczny – kierunkowy – część pierwsza (struktura firmy, marketing, rekrutacja).	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Zaliczenie z oceną. Części składowe oceny: 1. Kolokwium – praca pisemna sprawdzająca zakres merytoryczny poznanego materiału (oceniane w skali 2-5). 2. Test składający się z 20 pytań wielokrotnego wyboru (oceniany w skali 2-5). 3. Sprawdzanie zadań domowych (oceniane w skali 2-5). 4. Prezentacja grupowa (oceniana w skali 2-5). 5. Aktywność na zajęciach (oceniana w skali 2-5). Po semestrze V: Egzamin sprawdzający wiedzę i językowe umiejętności praktyczne na poziomie B2 (terminologia, gramatyka, słuchanie, pisanie, rozumienie tekstu). Sposób powstawania oceny podsumowującej: Semestr III - zaliczenie z oceną. Średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych uzyska-
				Ćwiczenia – język specjalistyczny 2: • Wyrażanie opinii, komentarzy, sugestii. • Prowadzenie dyskusji, tworzenie business planu. • Słownictwo biurowe – język specjalistyczny. • Opis urządzeń – stopniowanie przymiotników. • Zmiany technologiczne, środki transportu – omówienie zalet oraz wad. • Tworzenie ankiet. • Zwroty grzecznościowe. • Reklama urządzeń – ćwiczenia leksykalne. • Zdania warunkowe – wyrażanie prawd ogólnych, prawdopodobieństwa, hipotetyzowanie.	• Udzielanie rady – ćwiczenia leksykalne. • Wyrażanie emocji – przekazywanie oraz reagowanie na wiadomości. • Czasy gramatyczne – zastosowanie oraz ćwiczenia gramatyczne. • Czasowniki modalne – czas teraźniejszy oraz przeszły. • Uzasadnienie wyboru – ćwiczenia leksykalne. • Osiągnięcia - ćwiczenia leksykalne. • Rzeczowniki złożone - ćwiczenia leksykalne. • Język specjalistyczny – kierunkowy – część druga (strategie biznesowe, e-commerce, jednoosobowa działalność gospodarcza).		
				Ćwiczenia – język specjalistyczny 3: • Zdania względne – ćwiczenia gramatyczne. • Relacje społeczne - ćwiczenia leksykalne. • Wyrażenie poglądów - ćwiczenia leksykalne. • Struktura wypowiedzi - ćwiczenia leksykalne. • Strona czynna vs. strona bierna – ćwiczenie gramatyczne. • Opowiadanie przeszłych wydarzeń z życia. • Wyrażanie niepewności – ćwiczenia gramatyczne. • Mowa zależna – ćwiczenia gramatyczne. • Kwestie ochrony środowiska - ćwiczenia leksykalne. • Jak napisać recenzję - ćwiczenia leksykalne. • Podróże – udzielanie rady, ostrzeżenie.			

						nich podczas semestru (zgodnie z opisem w punkcie 17.). Semestr IV - zaliczenie z oceną. Średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych uzyskanych podczas semestru (zgodnie z opisem w punkcie 17.). Semestr V - zaliczenie z oceną. Średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych uzyskanych podczas semestru (zgodnie z opisem w punkcie 17.). Po V semestrze studiów odbywa się egzamin sprawdzających kompetencje na poziomie B2 - jest podzielony na część ogólną i specjalistyczną (słownictwo związane z kierunkiem studiów).
Język niemiecki E-1-O-S-03 E-1-O-NS-03	K_U01 K_U14	K_K02	Ćwiczenia – język specjalistyczny 1: • liczby • usługi bankowe • obsługa klienta • typy spółek	Wybrane zagadnienia gramatyczne: • odmiana czasownika w czasie teraźniejszym • szyk w zdaniu • rekcja czasownika	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: testy semestralne, aktywność na zajęciach, egzamin Sposób powstawania oceny podsumowującej: Egzamin pisemny na poziomie B2 – składa się w 40% z zadań testujących znajomość języka ogólnego i w 60% z zadań testujących znajomość języka specjalistycznego realizowanego w ramach kursu.
			Ćwiczenia – język specjalistyczny 2: • zawody i prezentacja zawodu • pisanie CV • rozmowa kwalifikacyjna	Wybrane zagadnienia gramatyczne: • słaba i mocna odmiana rzeczownika • czasy przeszłe • odmiana przymiotnika		
			Ćwiczenia – język specjalistyczny 3: • zapytanie • oferta i reklamacja • ubezpieczenia	Wybrane zagadnienia gramatyczne: • tryb warunkowy • strona bierna • mowa zależna		

Język rosyjski E-1-O-S-03 E-1-O-NS-03		K_U06 K_U07 K_U08 K_U14	K_K02	Ćwiczenia – cz. 1: • szkoła, system edukacji w Polsce i w Rosji • przedmioty, egzaminy, zaliczenia, prace kontrolne • życie studenckie, szkoły wyższe • tryby czasowników	• nazwy i charakterystyka zawodów, wybór zawodu • warunki pracy, wynagrodzenie • dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny) • przymiotniki międko i twar-dotematowe • stopniowanie przymiotników	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: testy semestralne, aktywność na zajęciach, egzamin Sposób powstawania oceny podsumowującej: Egzamin pisemny na poziomie B2 – składa się w 40% z zadań testujących znajomość języka ogólnego i w 60% z zadań testujących znajomość języka specjalistycznego realizowanego w ramach kursu.
				Ćwiczenia – cz. 2: • wybrane zagadnienia kulturowe • praca i zatrudnienie – zadania leksykalne	• technika i współczesne rozwiązania techniczne – zadania leksykalne • język specjalistyczny.		
				Ćwiczenia – cz. 3: • spotkania biznesowe – język specjalistyczny • negocjacje	• korespondencja w biznesie • prowadzenie rozmów telefonicznych • wybrane zagadnienia gramatyczne		
Wychowanie fizyczne E-1-O-S-04	K_W09	K_U16 K_U17	K_K01 K_K03	• Omówienie zasad bezpieczeństwa i higieny w czasie zajęć wychowania fizycznego. Zapoznanie z regulaminem i zasadami postępowania na sali gimnastycznej i siłowni. • Ćwiczenia ruchowe w utrzymaniu zdrowia człowieka. Gry zespołowe: piłka nożna, siatkowa i koszykowa – elementy techniki i taktyki, zasady sędziowania. • Omówienie form kształtowania sylwetki w ćwiczeniach aerobowych z wykorzystaniem body shaperów, ławeczek gimnastycznych • Stretching jako skuteczna metoda stopniowego rozciągania i kształtowania mięśni. • Znaczenie mikro i makroelementów w prawidłowym funkcjonowaniu organizmu podczas pracy tlenowej i wypoczynku. • Przedstawienie i zapoznanie z różnymi formami treningu stacyjnego i obwodowego. • Aktywność fizyczna na poszczególnych etapach rozwoju człowieka – ćwiczenia kompensacyjne • Przedstawienie różnych form aktywności: Fitness, Aerobik, Pilates, Body Shape, Aeroboxing - wpływ na kształtowanie poszczególnych grup mięśniowych. • Technika wykonywania ćwiczeń w różnych tempach, do-bór właściwych obciążeń na poszczególne partie mięśniowe. • Ćwiczenia na mm. obręczy barkowej i biodrowej, mm. brzucha i pleców, jako forma wzmacniająca mięśnie posturalne. • Oddychanie w ćwiczeniach fizycznych jako forma poprawy wydolności tlenowej i beztlenowej. • Piłka lekarska i sztanga w zastosowaniu różnych form wzmacniających obręcz barkową, mm. brzucha i grzbietu, przysiady i półprzysiady z wyskokiem, przyjmowanie pozycji „WZ” i „S”. • Ćwiczenia koordynacyjne z wykorzystaniem taśm, gum, ekspanderów, piłek, płotków. • Trening funkcjonalny jako forma doskonalenie aparatu ruchu. • Podsumowanie semestru – analiza postępów w pracy nad własnym organizmem. Analiza wykorzystania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji.	ZAL	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Aktywna obecność + aktywność i zaangażowanie na zajęciach Sposób powstawania oceny podsumowującej: Zaliczenie ćwiczeń	
MODUŁY KIERUNKOWE							
Metody matematyczne i statystyczne dla ekonomistów	K_W01 K_W10 K_W12	K_U01 K_U03 K_U07	K_K01 K_K04	Wykłady: 1. Podstawy rachunku macierzowego 2. Podstawy analizy matematycznej 3. Podstawowe miary statystyki opisowej w analizie położenia, zróżnicowania, asymetrii i koncentracji 4. Podstawowe miary statystyki opisowej w analizie współzależności		EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, kolokwium zaliczeniowe

E-1-K-S-05 E-1-K-NS-05				5. Podstawowe miary statystyki opisowej w analizie dynamiki 6. Podstawy statystyki matematycznej 7. Istota i procedura estymacji 8. Istota i procedura testów statystycznych 9. Funkcje matematyczne i statystyczne w arkuszu kalkulacyjnym 10. Pakiety statystyczne		Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena ostateczna (podsumowująca) modułu to średnia uwzględniająca oceny formujące z: testu wielokrotnego wyboru i kolokwium pisemnego z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego lub pakietu komputerowego
				Ćwiczenia: 1. Macierze i rachunek macierzowy 2. Wzory, wykresy i własności funkcji wykorzystywanych w naukach o finansach (liniowe, wykładnicze, potęgowe, logarytmiczne) 3. Wyznaczanie i interpretacja statystycznych miar opisowych położenia, zróżnicowania, asymetrii i koncentracji 4. Wyznaczanie i interpretacja statystycznych miar opisowych współzależności 5. Wyznaczanie i interpretacja statystycznych miar opisowych dynamiki 6. Podstawowe rozkłady zmiennych losowych 7. Wybrane procedury estymacyjne we wnioskowaniu 8. Wybrane testy statystyczne we wnioskowaniu 9. Arkusz kalkulacyjny Excel w analizach matematycznych i statystycznych 10. Przegląd komputerowych pakietów statystycznych		
Podstawy prawa E-1-K-S-06 E-1-K-NS-06	K_W01 K_W04 K_W14	K_U01 K_U11	K_K01	Wykłady: 1. Prawo stanowione a inne systemy norm społecznych 2. Źródła prawa i tworzenie prawa 3. System źródeł prawa RP 4. Przepis prawny, podział przepisów prawnych 5. Norma prawna, jej właściwości i budowa 6. Akt normatywny i jego budowa 7. System prawa, podział systemu prawa	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, zadania (realizowane w trakcie zajęć lub na końcu) Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena podsumowująca – suma punktów z kursu A i kursu B. Pozytywna ocena podsumowująca jest wystawiana przy zastrzeżeniu uzyskania co najmniej 51% z kursu A i co najmniej 51% z kursu B. Kurs A: Studenci mogą uzyskać łącznie 70 punktów za test z wykładu. Kurs B: Studenci mogą uzyskać łącznie 30 punktów za dwa zadania praktyczne.
				Ćwiczenia: 1. Podmioty prawa - pojęcie i rodzaje, zdolność prawna a zdolność do czynności prawnych podmiotów prawa 2. Pojęcie i elementy stosunku prawnego z uwzględnieniem stosunku administracyjnoprawnego i prywatnoprawnego 3. Obowiązkiwanie prawa i stosowanie prawa przez sądy i organy administracji 4. Stosowanie prawa w obrocie prywatnym – umowa cywilnoprawna a umowa o pracę 5. Wykładnia prawa i jej rodzaje 6. Rozwiązywanie wybranych case study i zadań praktycznych		
Mikroekonomia E-1-K-S-07	K_W02 K_W03	K_U01 K_U02	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Wprowadzenie do mikroekonomii (zasoby i ich rodzaje, problem rzadkości dóbr, racjonalność gospodarowania i rachunek ekonomiczny, towar i jego atrybuty, pieniądź i teorie pieniądza)	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

E-1-K-NS-07	K_W04	K_U04	2. Model gospodarki rynkowej (charakterystyka; pojęcie i rodzaje rynków; funkcje, elementy składowe i uczestnicy rynku; zasoby i strumienie; rodzaje dóbr) 3. Mikroanaliza rynku (popyt, jego rodzaje i determinanty, zależności między wielkością popytu i ceną; podaź i jej determinanty, prawo podaży; równowaga i nierównowaga rynkowa) 4. Elastyczność popytu i podaży (reakcja popytu na zmiany cen, pojęcie elastyczności i jej rodzaje; elastyczność popytu – cenowa, mieszana, dochodowa; elastyczność cenowa podaży) 5. Teoria wyboru konsumenta (zasady postępowania konsumenta w teorii wyboru, budżet i preferencje konsumenta, krzywa obojętności, koncepcja użyteczności, optimum gospodarstwa domowego, reakcja konsumenta na zmiany ceny / dochodu, popyt indywidualny i rynkowy, efekt substytucyjny i dochodowy) 6. Teoria postępowania producenta (cele działalności przedsiębiorstw, funkcja produkcji w krótkim i długim okresie; produkcja a produkcyjność czynników; optymalna kombinacja czynników wytwórczych) 7. Koszty produkcji (nakłady a koszty; rodzaje kosztów; koszty produkcji w krótkim okresie, optimum ekonomiczne i optimum techniczne produkcji, max zysku w krótkim i długim okresie, graniczne wielkości ekonomiczne) 8. Rodzaje i właściwości struktur rynkowych (konkurencja doskonała, monopol; konkurencja monopolistyczna i oligopol – formy monopolizacji, ustawodawstwo antymonopolowe) 9. Istota i właściwości czynników produkcji (rynek ziemi, rynek pracy, rynek kapitału, pozostałe czynniki produkcji) Ćwiczenia: 1. Analiza popytu (definicja, determinanty, zależności między wielkością popytu i ceną – prawo popytu) 2. Analiza podaży (definicja, determinanty podaży, prawo podaży) 3. Równowaga i nierównowaga rynkowa (ilość i cena równowagi, procesy dostosowawcze, dynamiczny model rynku – zjawisko pajęczyny) 4. Elastyczność popytu i podaży (reakcja popytu na zmiany cen, elastyczność popytu – cenowa, mieszana, dochodowa; elastyczność cenowa podaży) 5. Analiza konsumenta (budżet i linia ograniczenia budżetowego, preferencje konsumenta i krzywa obojętności, użyteczność, optimum gospodarstwa domowego, efekt substytucyjny i dochodowy) 6. Analiza producenta (funkcja produkcji w krótkim i długim okresie; produkcyjność czynników; optymalna kombinacja czynników wytwórczych; optimum produkcji) 7. Analiza kosztów produkcji (koszty produkcji w krótkim okresie, optimum ekonomiczne i optimum techniczne produkcji, max zysku w krótkim i długim okresie) 8. Analiza przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji doskonałej (model konkurencji doskonałej; utarg całkowity, przeciętny i krańcowy; krótko- i długookresowa równowaga przedsiębiorstwa; krótkookresowa równowaga branży) 9. Analiza monopolu (model monopolu i jego rodzaje; źródła siły monopolu i jej ograniczenia; równowaga krótko- i długookresowa; różnicowanie cen; alokacja zasobów; regulacje monopolu) 10. Analiza przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji niedoskonałej (konkurencja monopolistyczna, oligopol – równowaga krótko- i długookresowa)	rozwiązywanie zadań, case study, udział w dyskusji, kolokwium / egzamin, praca zespołowa, udział w dyskusji Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
-------------	-------	-------	---	--

Przedsiębiorczość E-1-K-S-08 E-1-K-NS-08	K_W03 K_W04 K_W05 K_W08	K_U01 K_U04 K_U06 K_U09 K_U11	K_K03 K_K05	Wykłady – A: 1. Przemysł 1.0-4.0, rozumienia pojęcie przedsiębiorczość oraz rodzaje przedsiębiorczości i ich charakterystyka 2. I forma przedsiębiorczości – przedsiębiorczość w ujęciu funkcjonalnym, znaczenie sektora przedsiębiorstw MŚP w gospodarce Polskiej i światowej. Wpływ i znaczenie innowacyjności oraz Badań i Rozwoju na przedsiębiorczość, wybrane programy wsparcia w różnych obszarach aktywności firm z sektora MŚP 3. II forma przedsiębiorczości – cechy i składowe profilu przedsiębiorcy jako jednostki „uprawiającej” przedsiębiorczość, 4. III forma przedsiębiorczości – przedsiębiorczość jako podejście do zarządzania, wybrane aspekty ekonomiczne funkcjonowania przedsiębiorstwa z sektora MŚP, identyfikacja i ocena szans, zagrożeń i ryzyka; bariery w tworzeniu i funkcjonowaniu firm z sektora MŚP, innowacyjność a przedsiębiorczość, źródła wsparcia przedsiębiorców w ich działaniu	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Opracowanie przez studentów projektu w postaci prezentacji multimedialnej z wybranego zagadnienia z listy, dotyczącego szeroko rozumianego pojęcia przedsiębiorczości; zaliczenie na ocenę - maksymalna ilość punktów do zdobycia 50 , minimalna ilość zaliczająca wykład to 26 punktów. Realizacja zadań dotyczących założenia i funkcjonowania firmy. Maksymalna ilość punktów do zdobycia 50 , minimalna ilość zaliczająca ćwiczenia to 26 punktów, pod warunkiem zaliczenia każdego z zadanych zadań. Uczestnictwo i ukończenie gry przy wymogu uzyskania minimum 50% punktów w każdej rundzie gry symulacyjnej. Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa: moduł zaliczany jest na oceną która jest średnią arytmetyczną ocen z kursu A i B pod warunkiem, że z kursu C student otrzymał ZAL (1-zal, 0-brak zal)
				Wykłady – B: 1. Podstawy prawne i zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce. Zwięzłe przedstawienie regulacji prawnych normujących podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o przepisy ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. 2. Formy organizacyjno-prawne działalności gospodarczej: Prezentacja form organizacyjno- prawnych działalności gospodarczej oraz podstawowych warunków koniecznych do podjęcia działalności, 3. Procedura rejestracji działalności gospodarczej przez osoby fizyczne – Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (a. Zasady działania CEiDG, b. Procedura rejestracji w formie tradycyjnej i w trybie elektronicznym, c. Rejestracja spółki w Krajowym Rejestrze Sadowym, d. Zasady działania KRS i postępowanie rejestrowe, e. Formularze rejestrowe - wypełnianie) 4. Publicznoprawne obowiązki przedsiębiorcy względem organów administracji publicznej – formy opodatkowania.		
				Gra symulacyjna – C: 1. Branżowe Symulacje Biznesowe – Planowanie Biznesu. Zadaniem studenta jest założenie jednoosobowej działalności gospodarczej do wyboru w różnych branżach i planowanie rozwoju firmy. Gra ocenia uczestnika na każdym etapie gry pod kątem podjętych decyzji, sprawdza ich poprawność, spójność, logiczność oraz zgodność z prawem		

Podstawy finansów E-1-K-S-09 E-1-K-NS-09	K_W01 K_W02 K_W03 K_W07	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05	K_K05	Wykłady: 1. Wprowadzenie do finansów (definicja finansów i ich znaczenie, podstawowe podjęcia i cele finansów) 2. Wprowadzenie do finansów publicznych 3. Rynek ubezpieczeniowy 4. Wartość pieniądza w czasie (kapitalizacja i dyskontowanie, harmonogramy kredytów) 5. Zarządzanie finansami osobistymi (budżetowanie w gospodarstwie domowym, planowanie emerytalne i oszczędne, kredyty i zadłużenie) 6. Rynek finansowy (rynek pieniężny i kapitałowy, rynek bankowy)	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test podsumowujący, aktywność, test, projekt, zadania liczbowe Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ostateczna ocena będzie średnią arytmetyczną uzyskaną z wykładów (50%) oraz oceny z zaliczenia ćwiczeń (50% oceny).
				Ćwiczenia: 1. Wprowadzenie do finansów (definicja finansów i ich znaczenie, podstawowe podjęcia i cele finansów) 2. Wprowadzenie do finansów publicznych 3. Rynek ubezpieczeniowy 4. Wartość pieniądza w czasie (kapitalizacja i dyskontowanie – ćwiczenia w Excelu, harmonogramy kredytów – kalkulacja RRSO, ćwiczenia w Excelu) 5. Zarządzanie finansami osobistymi (budżetowanie w gospodarstwie domowym – konstruowanie własnego planu rzeczowo-finansowego w Excelu, planowanie emerytalne i oszczędne – IKE, IKZE, PPE/PPK – analiza opłacalności, ćwiczenia w Excelu, kredyty i zadłużenie) 6. Rynek finansowy (rynek pieniężny i kapitałowy – ćwiczenia w Excelu, rynek bankowy – przykłady ustalania wyniku instytucji bankowej, ćwiczenia w Excelu)		
Podstawy finansów E-1-K-S-10 E-1-K-NS-10	K_W01 K_W04 K_W12	K_U01 K_U02 K_U06 K_U09 K_U11	K_K01 K_K02 K_K03	Wykłady: 1. Wprowadzenie do rachunkowości (pojęcie, zakres, funkcje, zasady i rodzaje rachunkowości) 2. Bilans majątkowy jednostki gospodarczej (pojęcie bilansu, dwustronny układ bilansu majątkowego, klasyfikacja środków gospodarczych, źródła finansowania środków gospodarczych) 3. Podstawy ewidencji księgowej (charakterystyka operacji gospodarczych, konto księgowe, zasada podwójnego zapisu, funkcjonowanie kont bilansowych, zestawienie obrotów i sald, podziały kont księgowych, poprawianie błędów księgowych) 4. Rachunek zysków i strat (pojęcie rachunku zysków i strat oraz cel jego sporządzania, funkcjonowanie kont wynikowych, charakterystyka poszczególnych kategorii wynikowych, księgowe zasady ustalania wyniku finansowego)	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, kolokwium zaliczeniowe, aktywność, zadania wykonywane podczas ćwiczeń Sposób powstawania oceny podsumowującej: Średnia arytmetyczna ocen z testu egzaminacyjnego oraz z ćwiczeń (obie oceny muszą być pozytywne) wg przyjętej skali ocen. W szczególnych przypadkach wskazane progi mogą być obniżone w celu dostosowania ocen do rzeczywistych wyników uzyskanych przez studentów.
				Ćwiczenia: 1. Charakterystyka majątku jednostek gospodarczych i źródeł jego sfinansowania 2. Sporządzanie bilansu majątkowego 3. Dynamiczne ujęcie majątku jednostek gospodarczych 4. Funkcjonowanie kont księgowych - ewidencja operacji gospodarczych 5. Przekształcenia kont i poprawianie błędów księgowych 6. Księgowe ustalanie wyniku finansowego oraz sporządzanie rachunku zysków i strat		

Makroekonomia E-1-K-S-11 E-1-K-NS-11	K_W01 K_W02 K_W05	K_U01 K_U02 K_U09	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Makroekonomia jako nauka (definicja makroekonomii, makroekonomia a mikroekonomia, główne problemy makroekonomiczne, systemy gospodarcze i ich charakterystyka) 2. Równowaga makroekonomiczna (sektory instytucjonalne, obieg okrężny w gospodarce zamkniętej i otwartej, globalny popyt i podaż, produkcja w punkcie równowagi) 3. System rachunków narodowych (mierniki SRN, metody liczenia PKB, nominalne a realne PKB, wzrost gospodarczy i dynamika gospodarcza) 4. Wzrost gospodarczy (czynniki wzrostu gospodarczego, wzrost gospodarczy a postęp techniczny, wzrost gospodarczy w krajach OECD, wzrost endogeniczny, koszty wzrostu gospodarczego) 5. Cykl koniunkturalny (teorie cyklu koniunkturalnego, przyczyny powstawania i rodzaje cykli koniunkturalnych, cykl klasyczny a współczesny, fazy cyklu koniunkturalnego) 6. Polityka fiskalna (funkcje i instrumenty polityki fiskalnej, budżet państwa jako instrument polityki fiskalnej. Wpływ podatków na wzrost gospodarczy. Multiplikator podatków. Wpływ wydatków na wzrost gospodarczy. Multiplikator wydatków państwowych. Deficyt budżetu oraz dług publiczny). 7. Polityka monetarna (istota i instrumenty polityki monetarnej, popyt na pieniądz, bank centralny i jego funkcje, podaż pieniądza, kreacja pieniądza przez banki komercyjne) 8. Inflacja (interpretacja pojęcia, rodzaje, przyczyny powstawania i sposoby pomiaru inflacji) 9. Bezrobocie (pojęcie bezrobocia, stopa bezrobocia, rodzaje bezrobocia, prawo Okuna, bezrobocie a inflacja - krzywa Phillipsa) 10. Kursy walutowe i bilans płatniczy (rynek walutowy, systemy kursu walutowego, determinanty rachunku obrotów bieżących, rachunek obrotów finansowych, równowaga wewnętrzna i zewnętrzna, realny kurs walutowy zapewniający równowagę w długim okresie) 11. Współczesne procesy gospodarcze (dynamika i struktura handlu światowego, korzyści z otwarcia gospodarki narodowej, regionalna integracja gospodarcza, globalizacja, transformacja gospodarcza; procesy dostosowawcze do wymogów gospodarki rynkowej) Ćwiczenia: 1. Globalne efekty działalności gospodarczej (definiowanie i metody liczenia PKB, strumienie korygujące PKB, dochody w sektorze GD, uczestnicy i fazy podziału dochodu, PKB podzielony i PKB wytworzony, nominalny i realny PKB, analiza danych statystycznych). 2. Wzrost gospodarczy i rozwój społeczny (różnice definicyjne, czynniki wzrostu gospodarczego związane z pracą i kapitałem, postęp technologiczny, zrównoważony rozwój i ekonomia ekologiczna; analiza danych makroekonomicznych) 2. Efekty mnożnikowe w gospodarce (efekty mnożnikowe na rynku dóbr, formy zmian ekonomicznych w gospodarce, procesy mnożnikowe a cykl koniunkturalny, automatyczne stabilizatory koniunktury, wstrząsy podażowe) 3. Podaż pieniądza i popyt na pieniądz (proces kreacji pieniądza – uczestnicy, podstawa, procesy mnożnikowe; rola banku centralnego; agregaty pieniężne – podaż pieniądza a poziom inflacji; mnożnik pieniądza M1; popyt na pieniądz – definicja, ilościowa teoria popytu na pieniądz Fishera) 4. Inflacja (pomiar inflacji, koszty inflacji, stagflacja, strategie obniżania poziomu inflacji) 5. Polityka fiskalna (definicja, cele rodzaje; kryteria konwergencji; deficyt publiczny - budżetowy i ekonomiczny, źródła finansowania; dług publiczny - definicja, struktura; analiza budżetu państwa) 6. Rynek pracy i bezrobocie (podaż pracy i popyt na pracę oraz czynniki je kształtujące; równowaga na rynku pracy; istota i pomiar bezrobocia; sposoby przeciwdziałania bezrobociu) 8. Model IS-LM (definicja, krzywa IS – równowaga rynku dóbr; krzywa LM – równowaga rynku pieniądza; rozwiązywanie układu IS-LM; skuteczność polityki fiskalnej i monetarnej w modelu IS-LM)	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: realizacja zadań i analiza, udział w dyskusji, kolokwium zaliczeniowe, test egzaminacyjny Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Zarządzanie przedsiębiorstwem	K_W03 K_W04	K_U05 K_U16	K_K03	Wykłady: A. Podstawowe pojęcia, struktury i procesy zarządzania	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test z wiedzy z kursu A i B, wynik rozgrywki,

E-1-K-S-12 E-1-K-NS-12				1. Istota organizacji i jej funkcje 2. Proces planowania 3. Biznes plan 4. Struktury organizacyjne 5. Rozwiązywanie problemów 6. Władza w organizacji i role menedżerskie 7. Środowisko organizacji 8. Zarządzanie informacją B. Podstawowe pojęcia i procesy marketingowe 1. Orientacja marketingowa firmy i jej wyznaczniki 2. Strategia komunikacji marketingowej 3. Segmentacja rynków i wybór rynku docelowego 4. Strategia produktu, cenowa, promocji i dystrybucji 5. Odmiany współczesnego marketingu C. Gra symulacyjna 1. Zasady organizacji gry (praca z panelem decyzyjnym, podział na grupy, sposób komunikacji z prowadzącym) 2. Zapoznanie się z multimedialną instrukcją gry 3. Tworzenie wirtualnej firmy 4. Rozgrywka w okresach decyzyjnych 5. Samoocena gry		aktywność w trakcie gry, ocena opracowania raportu samooceny gry, aktywność i zaangażowanie podczas zajęć, w tym udział w dyskusjach Sposób powstawania oceny podsumowującej: Uzyskanie pozytywnej oceny z modułu wymaga uzyskania sumy punktów z kursów, przy czym wartości punktów, jakie można uzyskać z poszczególnych kursów: A: 0-25 pkt, B: 0-25 pkt, C: 0-50 pkt.
Ekometria E-1-K-S-13 E-1-K-NS-13	K_W07 K_W10 K_W12	K_U02 K_U07 K_U10	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Istota i zastosowanie modeli ekonometrycznych w ekonomii 2. Etapy, narzędzia i efekty modelowania ekonometrycznego 3. Wybrane metody doboru zmiennych objaśniających do modeli ekonometrycznych 4. Idea, założenia i procedura estymacji parametrów modeli Metodą Najmniejszych Kwadratów 5. Etapy i narzędzia weryfikacji i oceny jakości modeli liniowych 6. Prognozowanie na podstawie modeli ekonometrycznych 7. Modelowanie optymalizacyjne 8. Istota i procedura metody Simpleks 9. Funkcje i dodatki statystyczne, ekonometryczne i optymalizacyjne w arkuszu kalkulacyjnym 10. Pakiet Gretl w modelowaniu ekonometrycznym Ćwiczenia: 1. Pozyskiwanie i prezentacja danych ilościowych w ekonomii 2. Analiza różnicowania i współzależności zmiennych w modelowaniu ekonometrycznym 3. Estymacja i interpretacja ocen parametrów strukturalnych w liniowych modelach ekonometrycznych 4. Statystyczne miary dopasowania modeli ekonometrycznych do danych empirycznych 5. Testy statystyczne w procesie weryfikacji oszacowanych modeli ekonometrycznych 6. Prognozy punktowe i przedziałowe na podstawie modeli ekonometrycznych, błędy prognoz 7. Nieliniowe modele ekonometryczne 8. Wybrane modele optymalizacyjne w finansach 9. Procedura iteracyjnej metody Simpleks w rozwiązywaniu wybranych modeli optymalizacyjnych 10. Praktyczne wykorzystanie narzędzi arkusza kalkulacyjnego i pakietu Gretl do modelowania zjawisk ekonomicznych	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, kolokwium zaliczeniowe Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena ostateczna (podsumowująca) modułu to średnia uwzględniająca oceny formujące z: testu wielokrotnego wyboru i kolokwium pisemnego z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego lub pakietu komputerowego

Podstawy analizy ekonomicznej E-1-K-S-14 E-1-K-NS-14	K_W01 K_W03 K_W13	K_U01 K_U03	K_K01 K_K02	Wykłady: • Wprowadzenie do analizy ekonomicznej. Pojęcie i funkcje analizy ekonomicznej • Materiały źródłowe do analizy ekonomicznej. Materiały wewnętrzne - uwagi ogólne. Sprawozdawczość finansowa i zasady jej sporządzania. Materiały zewnętrzne. • Rodzaje analiz ekonomicznych • Charakterystyka i klasyfikacja metod i technik stosowanych w analizie ekonomicznej • Metody analizy jakościowej i ilościowej • Metody analizy porównawczej • Metody badania zależności zjawisk - analiza przyczynowa • Typowa procedura badań analitycznych i uniwersalne zasady pracy analityka • Formy prezentacji wyników analizy ekonomicznej	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: udział w dyskusji, uczestnictwo w zajęciach, kolokwium, egzamin – test Sposób powstawania oceny podsumowującej: warunkiem podejścia do egzaminu jest zaliczenie z ćwiczeń ocena końcowa - średnia arytmetyczna z ocen wykładów (min 51%) i ćwiczeń (min 51%)
				Ćwiczenia: • Wprowadzenie do analizy ekonomicznej. Pojęcie i funkcje analizy ekonomicznej • Materiały źródłowe do analizy ekonomicznej. Materiały wewnętrzne - uwagi ogólne. Sprawozdawczość finansowa i zasady jej sporządzania. Materiały zewnętrzne. • Rodzaje analiz ekonomicznych • Charakterystyka i klasyfikacja metod i technik stosowanych w analizie ekonomicznej • Metody analizy jakościowej i ilościowej • Metody analizy porównawczej • Metody badania zależności zjawisk - analiza przyczynowa • Typowa procedura badań analitycznych i uniwersalne zasady pracy analityka • Formy prezentacji wyników analizy ekonomicznej		
Integracja europejska i gospodarka regionalna E-1-K-S-15 E-1-K-NS-15	K_W01 K_W02 K_W05 K_W06 K_W13	K_U05 K_U09 K_U13	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04	Wykłady: 1. Pojęcie, przyczyny i formy integracji gospodarczej. 2. Główne związki integracyjne współczesnego świata i ich ewolucja, powstanie i główne założenia Unii Europejskiej, charakterystyka organów Unii, znaczenie ważniejszych traktatów. 3. Perspektywy finansowe i budżet Unii Europejskiej, główne cele realizowane w poszczególnych perspektywach finansowych, ewolucja źródeł dochodów związków integracyjnych Europy 4. Omówienie funduszy europejskich i ich poziom w poszczególnych perspektywach 5. Polityka społeczna i gospodarcza Unii Europejskiej – omówienie wybranych polityk 6. Wejście Polski do Unii Europejskiej – wady i zalety integracji, korzyści Polski z faktu uczestnictwa w UE 7. Przedmiot i cele polityki regionalnej, zasady wyodrębniania regionów. Polityka regionalna realizowana na szczeblu unijnym, EFRR jako wyraz tej polityki (powstanie, ewolucja, funkcjonowanie, skutki) 8. Polityka regionalna w Polsce – czynniki i bariery rozwoju regionalnego. Omówienie regionalnych programów operacyjnych, niekonsekwencje w realizacji polityki regionalnej wewnątrz regionów	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna (ważona) z ocen z kursów wykłady i ćwiczenia (projekt), pod warunkiem że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
				Ćwiczenia: 1. Pojęcie, przyczyny i formy integracji gospodarczej. 2. Główne związki integracyjne współczesnego świata i ich ewolucja, powstanie i główne założenia Unii Europejskiej, charakterystyka organów Unii, znaczenie ważniejszych traktatów. 3. Perspektywy finansowe i budżet Unii Europejskiej, główne cele realizowane w poszczególnych perspektywach finansowych, ewolucja źródeł dochodów związków integracyjnych Europy 4. Omówienie funduszy europejskich i ich poziom w poszczególnych perspektywach		

				5. Polityka społeczna i gospodarcza Unii Europejskiej – omówienie wybranych polityk 6. Wejście Polski do Unii Europejskiej – wady i zalety integracji, korzyści Polski z faktu uczestnictwa w UE 7. Przedmiot i cele polityki regionalnej, zasady wyodrębniania regionów. Polityka regionalna realizowana na szczeblu unijnym, EFRR jako wyraz tejże polityki (powstanie, ewolucja, funkcjonowanie, skutki) 8. Polityka regionalna w Polsce – czynniki i bariery rozwoju regionalnego. Omówienie regionalnych programów operacyjnych, niekonsekwencje w realizacji polityki regionalnej wewnątrz regionów		
System podatkowy E-1-K-S-16 E-1-K-NS-16	K_W01 K_W04	K_U06 K_U10	K_K02	Wykłady: 1. Pojęcie podatku i systemu podatkowego 2. Podatek od towarów i usług 3. Podatek dochodowy od osób fizycznych 4. Formy opodatkowania działalności gospodarczej 5. Podatek dochodowy od osób prawnych 6. Podatek akcyzowy 7. Podatki i opłaty lokalne – zakres podmiotowy, zakres przedmiotowy, ulgi i zwolnienia. Ćwiczenia: 1. Pojęcie podatku i systemu podatkowego 2. Podatek od towarów i usług 3. Podatek dochodowy od osób fizycznych 4. Formy opodatkowania działalności gospodarczej 5. Podatek dochodowy od osób prawnych 6. Podatek akcyzowy 7. Podatki i opłaty lokalne – zakres podmiotowy, zakres przedmiotowy, ulgi i zwolnienia.	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test podsumowujący, realizacja zadań, udział w dyskusji Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Ekonomia międzynarodowa (in English) E-1-K-S-17 E-1-K-NS-17	K_W01 K_W02 K_W05 K_W13	K_U01 K_U12 K_U13 K_U14	K_K02	Wykłady: 1. Wstęp do ekonomii międzynarodowej; problemy współczesnego świata, zarys historii wymiany handlowej i korzyści z handlu, najwięksi eksporterzy i importerzy struktura handlu światowego 2. Teoretyczne koncepcje wymiany międzynarodowej; Pojęcie wymiany międzynarodowej. Klasyczne teorie handlu zagranicznego, merkantylistów, Smitha, Ricardo. Nowe teorie handlu; obfitości zasobów, teorie neotechnologiczne, popytowe, mieszane. 3. Polityka handlowa. Instrumenty wspierające handel międzynarodowy. Rola cel w kształtowaniu relacji wymiennych. Bilans płatniczy, metody wyrównywania deficytów płatniczych. Kurs walutowy, rodzaje i polityka jego kształtowania, instytucje międzynarodowe w handlu zagranicznym. 4. Przepływy kapitałowe, ich formy i znaczenie. 5. Największe korporacje globalnego świata 6. Sposoby zawierania transakcji w handlu międzynarodowym, cen, przepływy towarów i usług, płatności i zabezpieczenia Ćwiczenia: 1. Przyczyny integracji i jej formy 2. Główne związki integracji współczesnego świata 3. Rozwój integracji gospodarczej w Europie 4. Integracja a globalizacja	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, kolokwium zaliczeniowe, aktywność, zadania wykonywane podczas ćwiczeń Sposób powstawania oceny podsumowującej: Średnia z ocen z kursów A i B, pod warunkiem że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
MODUŁY FAKULTATYWNE						
Zarządzanie projektami	K_W01	K_U01	K_K01	Wykłady: 1. Diagram sieci projektu (budowanie diagramu sieci metodą diagramowania pierwszeństwa)	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

E-1-F-S-18 E-1-F-NS-18	K_W02 K_W03 K_W11 K_W12 K_W13	K_U02 K_U04 K_U08 K_U13	K_K02 K_K03 K_K04	2. Dostępność zasobów i koszty projektu a zmiany w harmonogramie (strategie poziomowania zasobów, wpływ poziomowania zasobów na koszty projektu, pakiety robocze) 3. Rekrutacja, organizowanie i zarządzanie zespołem projektowym (menedżer projektu a kierownik liniowy, rekrutacja zespołu projektowego, organizowanie zespołu projektowego, zasady pracy w zespole, zarządzanie komunikacją w zespole) 4. Monitorowanie i kontrola postępów pracy nad projektem (kontrola a ryzyko, system raportowania o postępach, graficzne narzędzia raportowania – diagramy Gantta, kamienie milowe, zarządzanie zmianą i ryzykiem) 5. Zamykanie projektu (etapy procesu zamykania, akceptacja formalna i nieformalna, kompletowanie dokumentacji projektu, audyt powdrożeniowy, raport zamykający) 6. Procesy pracy (podstawowe pojęcia z zakresu procesów pracy, typologia procesów pracy, mapowanie i doskonalenie procesów pracy)		Test pisemny jednokrotnego wyboru oraz pytania otwarte, projekt grupowy oraz kolokwium cząstkowe Sposób powstawania oceny podsumowującej: Student zostaje dopuszczony do egzaminu końcowego po uzyskaniu zaliczenia z ćwiczeń. Ostateczna ocena będzie średnią arytmetyczną uzyskaną z egzaminu jako 50% oceny oraz oceny z zaliczenia ćwiczeń (50% oceny) pod warunkiem zaliczenia tych kursów na minimum 51%
				Ćwiczenia: Zastosowanie metod i technik zarządzania projektami w zakresie: • inicjowania i definiowania projektu; • zarządzania interesariuszami projektu; • planowania struktury hierarchicznej i kooperacyjnej projektu; • planowania przebiegu projektu; • planowania zasobów projektu; • budżetowania projektu; • planowania jakości w projekcie; • budowania zespołu projektowego; • planowania zarządzania zespołem projektowym; • planowania zarządzania wykonawstwem projektu; • zarządzania ryzykiem w projekcie; • audytu i zamykania projektu.		
Ekonomia społeczna E-1-F-S-18 E-1-F-NS-18	K_W01 K_W02 K_W05 K_W06	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Ekonomia społeczna, przedmiot, obszary działalności; integracja społeczna, dostarczanie usług publicznych i społecznych, usługi wzajemne, rozwój wspólnot lokalnych 2. Podmioty i instytucje ekonomii społecznej; tradycyjne i nowe. Sposoby mierzenia dobrobytu społecznego, PKB, czy inne miary (HDI), rozwój społeczny a zamożność i ubóstwo. 3. Problem rozwarstwienia społecznego w świecie i w Polsce, zakres, przyczyny, instrumenty niwelacji, inkluzywność społeczna, modele polityki gospodarczo-społecznej 4. Ewolucja ekonomii społecznej w teorii i praktyce od „jałmużny”, poprzez cechy, gildie, zakony, fundacje do „państwa dobrobytu” czy modelu skandynawskiego. Polityka państw w kwestiach społecznych, w Unii Europejskiej i w Polsce, budżety partycypacyjne. 5. Zakres bezrobocia w UE, Polsce i w regionach i konsekwencje z tego wynikające. Sposoby niwelacji wykluczeń społecznych instytucjonalne i pozainstytucjonalne. Kształtowanie kapitału społecznego	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test zaliczeniowy, kolokwium, aktywność w ramach grup Sposób powstawania oceny podsumowującej: Student zostaje dopuszczony do zaliczenia końcowego po uzyskaniu zaliczenia z ćwiczeń. Ostateczna ocena będzie średnią arytmetyczną uzyskaną z testu zaliczeniowego jako 50% oceny oraz oceny z zaliczenia ćwiczeń (50% oceny) pod warunkiem zaliczenia
				Ćwiczenia: 1. Zapoznanie z formami przedsiębiorstw społecznych. Identyfikacja problemów społecznych w otoczeniu. Rozwiązywanie problemów poprzez stworzenie spółdzielni socjalnej. 2. Sposoby niwelacji wykluczeń społecznych instytucjonalne i pozainstytucjonalne. Kształtowanie kapitału społecznego 3. Sposoby pomiaru kapitału społecznego w perspektywie efektywności ekonomicznej, racjonalności gospodarowania i inkluzywności procesów ekonomiczno-społecznych		

						tych kursów na minimum 51%
MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE: EKONOMIKA PRZEDSIĘBIORSTW						
Zarządzanie zasobami ludzkimi jako funkcja organizacji E-1-S-S-19 E-1-S-NS-19	K_W03 K_W04	K_U08 K_U15	K_K03 K_K04	Wykłady: 1. Rozwój funkcji personalnej 2. Geneza zarządzania zasobami ludzkimi 3. Modele zarządzania zasobami ludzkimi 4. Kluczowe problemy zarządzania zasobami ludzkimi 5. Uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi 6. Polityka personalna – założenia i zasady ZZL w organizacji 7. Cykl zarządzania zasobami ludzkimi 8. Obsada stanowisk 9. Ocena efektywności pracy 10. Szkolenia i rozwój 11. Motywacja i wynagradzanie 12. Uwarunkowania zzl: Strategia a zasady zarządzania zasobami ludzkimi Otoczenie organizacji a zarządzanie zasobami ludzkimi Kultura organizacji a zarządzanie zasobami ludzkimi Model przywództwa a zarządzanie zasobami ludzkimi	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test z pytaniami zamkniętymi w ramach kursu A. Za test można otrzymać od 0 do 45 pkt. Test jest zaliczony po uzyskaniu 23 punktów. Quizy on-line za które można uzyskać od 0 do 10 punktów. Projekt zespołowy wraz z udziałem w dyskusjach w ramach kursu B. Za projekt można uzyskać od 0 do 45 punktów. Projekt jest zaliczony po uzyskaniu 23 punktów. Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa sumaryczna powstaje w wyniku sumowania punktów uzyskanych z ocen formowanych (test, quizy, projekt) pod warunkiem zaliczenia testu i projektu.
				Ćwiczenia: Projekt grupowy w oparciu o serię opisów przypadku: • Nowy zarząd, nowa technologia, nowa strategia • Program naboru kadr i pozyskiwania talentów • Program oceny i rozwoju potencjału • Program rozwoju kadry • System motywacji i wynagradzania		
Polityka społeczna i gospodarcza E-1-S-S-20 E-1-S-NS-20	K_W01 K_W02 K_W05 K_W13	K_U02 K_U13	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Polityka społeczno-gospodarcza i jej zakres. Podmioty, przedmiot i funkcje polityki społeczno-gospodarczej 2. Modele polityki społeczno-gospodarczej w klasycznym liberalizmie, w gospodarce centralnie planowanej, we współczesnych systemach gospodarki rynkowej. Modele pośrednie: interwencjonizm, neoliberalizm, społeczna gospodarka rynkowa 3. Cele i rodzaje oddziaływania rządu na działalność gospodarczą 4. Wydatki publiczne a polityka gospodarcza i społeczna 5. Podstawy polityki fiskalnej i monetarnej	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z kursów A, B i C, pod
				Ćwiczenia: A:		

				1.Specyfika rynku pracy. Bezrobocie i jego formy. Przeciwdziałanie bezrobociu na szczeblu centralnym i lokalnym. Problem rozpiętości dochodowych Ingerencja państwa w płace i dochody gospodarstw domowych i podmiotów gospodarczych 2.Geneza świadczeń społecznych, formy zabezpieczeń (repartycyjna i kapitałowa), ewolucja systemu zabezpieczeń społecznych w Polsce. Inne formy świadczeń społecznych. Problem biedy i wykluczeń Społecznych B: 1.Budżet, pojęcie, rodzaje, główne kategorie dochodów i wydatków budżetowych w państwie i jednostkach samorządu terytorialnego 2.Rola i zadania budżetów partycypacyjnych i społecznych		warunkiem że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Społeczna odpowiedzialność biznesu E-1-S-S-21 E-1-S-NS-21	K_W01 K_W04 K_W09	K_U09 K_U10	K_K06	Wykłady: 1. Koncepcja społeczna odpowiedzialności biznesu - aspekty ekonomiczne, etyczne, środowiskowe, społeczne 2. Społeczna odpowiedzialność biznesu a koncepcja zrównoważonego rozwoju. Raporty przedsiębiorstw, organizacje społecznej odpowiedzialności biznesu 3. Społeczna odpowiedzialność biznesu a pracownicy 4. Społeczna odpowiedzialność biznesu a strony zainteresowane działalnością firmy 5. Wdrażanie inicjatyw w ramach społecznej odpowiedzialności 6. Społeczna odpowiedzialność biznesu a raporty nt. zrównoważonego rozwoju 7. Społeczna odpowiedzialność biznesu a strategia JST 8. Społeczna odpowiedzialność biznesu a dostawcy i produkcja 9. Społeczna odpowiedzialność biznesu a tworzenie produktu i wybór rynku 10. Postawa wobec korupcji. Wartość marki. Koncepcja społecznej odpowiedzialności w Instytucjach Sektora Publicznego Ćwiczenia: 1. Społeczna Odpowiedzialność Biznesu a koncepcja globalizacji, społeczeństwa ryzyka, rozwoju społeczności lokalnych 2. Wybrane systemy wskaźników oceny programów CSR (np. GRI), organizacje i stowarzyszenia promujące ideę CSR (np.GI, Forum Odpowiedzialnego Biznesu) przykłady programów CSR realizowanych w Polsce i za granicą 3. Samodzielne projektowanie dla wskazanego przedsiębiorstwa program CSR zgodnie z przyjętymi standardami	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test pisemny jednokrotnego wyboru, opracowanie programu CSR Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Zarządzanie operacyjne i strategiczne w przedsiębiorstwie E-1-S-S-22 E-1-S-NS-22	K_W03 K_W05 K_W06 K_W07 K_W09 K_W12	K_U02 K_U04 K_U05 K_U07 K_U10	K_K03 K_K05	Wykłady: A: Zarządzanie operacyjne: 1.Istota, elementy i zasady organizacji działalności operacyjnej 2.Decyzje strategiczne dotyczące działalności operacyjnej 3.Planowanie produktu 4.Proces produkcyjny. Organizacja produkcji 5.Cykl produkcyjny 6.Przygotowanie produkcji 7.Jakość produkcji 8.Gospodarki wspomagające podstawową działalność produkcyjną B: Podstawy strategii firmy: 1.O potrzebie strategii 2.Dwa sposoby myślenia strategicznego 3.Współczesne problemy strategiczne org.(Problemy z marketingiem, Problemy z ekologią, Problemy z nowym układem sił oddziaływujących)	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny, pisemna analiza przypadku Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena podsumowująca to suma zdobytych punktów przeliczana na ocenę zgodnie z podaną skalą.

				4. Analiza strategiczna i diagnoza organizacji (Etapy analizy, Analiza makro otoczenia, Analiza mikro otoczenia, Analiza organizacji, Diagnoza organizacji) 5. Strategia organizacji (Istota strategii, Misja organizacji, Domena działania, Przewaga konkurencyjna, Cele i programy działania) 6. Proces budowy i realizacji strategii (Metodyka partycypacyjna budowy strategii, Komunikowanie strategii, Kontrola i korekta strategii)		
				Ćwiczenia: Przypadki do analizy: Dwie misje Misja w/g P. Senge GE Capital Czas jako strategiczny atut przedsiębiorstwa CBRS		
Marketing w przedsiębiorstwie E-1-S-S-23 E-1-S-NS-23	K_W03 K_W08	K_U04 K_U07 K_U08	K_K01 K_K05	Wykłady: 1. Wprowadzenie do marketingu 4. Analiza głównych trendów rynkowych i kierunków rozwoju marketingu 5. Segmentacja i wybór rynku docelowego, charakterystyka person 6. Analiza zachowań klientów (wybrane problemy) 7. Strategie produktu i marki 8. Strategie i taktyki cenowe, ustalenie cen 9. Zintegrowana komunikacja marketingowa, narzędzia i strategie komunikacji, projektowanie działań promocyjnych 10. Strategie dystrybucji i wybór kanałów sprzedaży	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: zaliczenie pisemne w formie testu sprawdzającego, projekt zespołowy lub indywidualny, aktywność podczas zajęć
				Ćwiczenia: 1. Opracowanie operacyjnych planów marketingowych w zakresie: wprowadzenia na rynek nowego produktu, strategii marki, polityki cenowej, komunikacji marketingowej, oraz kanałów sprzedaży. Projekt realizowany jest w zespołach lub indywidualnie. Efektem końcowym jest operacyjny plan marketingowy oraz prezentacja efektów prac (zespołowa lub indywidualna) 2. Rozwiązywanie zadań dotyczących wybranych strategii marketingowych.		Sposób powstawania oceny podsumowującej: A. Końcowy test sprawdzający: od 0-40 punktów; B. Projekt zespołowy lub indywidualny: 0-50 punktów; C. Aktywność podczas wykładów i ćwiczeń: 0-10 punktów. Ocena końcowa powstaje w wyniku zsumowania punktów: za końcowy test sprawdzający, projekt zespołowy lub indywidualny oraz aktywność podczas wykładów i ćwiczeń. W sumie można uzyskać od 0 do 100 punktów. Warunkiem

						uzyskania końcowej oceny pozytywnej jest uzyskanie przez Studenta co najmniej 51% punktów zarówno na końcowy test sprawdzający, jak i projekt zespołowy lub indywidualny.
Zachowania organizacyjne E-1-S-S-24 E-1-S-NS-24	K_W01 K_W04	K_U06 K_U15	K_K02 K_K03	Wykłady: 1.Zakres przedmiotu zachowań organizacyjnych 2.Poziomy analizy zachowań organizacyjnych 3.Zachowania organizacyjne jako podejście interdyscyplinarne 4.Indywidualne, grupowe i organizacyjne uwarunkowania zachowań	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Praca pisemna on-line, zadania realizowane w trakcie zajęć
				Ćwiczenia: 1.Poznanie siebie a kompetencje społeczne w pracy 2.Wpływ emocji na zachowania w pracy 3.Dynamika grupy i procesy grupowe 4.Konflikt w organizacji Konstruktywne i destruktcyjne sposoby rozwiązywania konfliktów Zadania w trakcie zajęć		Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa odpowiada ocenie uzyskanej za wykonanie pisemnej pracy indywidualnej on-line po realizacji ćwiczeń i wykonaniu w ich trakcie zadań (zaliczenie ćwiczeń bez oceny).
Finanse przedsiębiorstw E-1-S-S-25 E-1-S-NS-25	K_W01 K_W03	K_U02 K_U09	K_K05	Wykłady: 1.Wprowadzenie: istota, funkcje i zakres zarządzania finansami przedsiębiorstwa. 2.Podstawowe obszary i metody oceny procesu zarządzania finansami przedsiębiorstwa. 3.Finansowanie przedsiębiorstwa: finansowanie własne, finansowanie obce. Alternatywne formy finansowania przedsiębiorstwa. 4.Wykorzystanie dźwigni w zarządzaniu przedsiębiorstwem: dźwignia operacyjna, próg rentowności, dźwignia finansowa. Koszt i struktura kapitału przedsiębiorstwa. 5.Zarządzanie kapitałem obrotowym: zarządzanie zapasami, należnościami, gotówką, finansowanie majątku obrotowego. 6.Ocena opłacalności inwestycji: metody proste i złożone. Ryzyko i niepewność w procesach inwestycyjnych. 7.Ocena opłacalności inwestycji	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: realizacja zadań i analiz, udział w dyskusji, kolokwium zaliczeniowe, test zaliczeniowy
				Ćwiczenia: 1.Wartość pieniądza w czasie - przykłady w finansach przedsiębiorstw. 2.Prog rentowności i jego analiza. 3.Dźwignia operacyjna, finansowa i łączna. 4.Struktura i koszt kapitału w przedsiębiorstwie. 5.Ocena projektów inwestycyjnych.		Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Ekonomika produkcji i usług	K_W01	K_U02	K_K02	Wykłady: 1.Pojęcie, specyfika i klasyfikacja procesów produkcyjnych i usługowych	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

E-1-S-S-26 E-1-S-NS-26	K_W03	K_U09		2. Typy i formy organizacji produkcji i usług 3. Przedsiębiorstwo i jego otoczenie 4. Analiza strategiczna przedsiębiorstwa 5. Analiza konkurencyjności/ 5 sił Portera/ 6. Elementy zarządzania finansami/cele finansowe i metody ich realizacji		test egzaminacyjny, rozwiązywanie zadań Sposób powstawania oceny podsumowują- cej: Ocena końcowa for- mowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
				Ćwiczenia: 1. Międzynarodowa wymiana usług 2. Usługi transportowo-spedycyjne i portowo-żeglugowe 3. Usługi logistyczne, turystyczne i hotelarskie 4. Usługi bankowe i ubezpieczeniowe 5. Usługi medyczne i publiczne 6. Usługi komunalne i konsultingowo-doradcze oraz edukacyjne		
Prognozowanie i symulacje bizne- sowe E-1-S-S-27 E-1-S-NS-27	K_W07 K_W10 K_W12	K_U03 K_U04 K_U09	K_K02 K_K05	Wykłady: 1. Informatyczne narzędzia w predykcji zjawisk i parametrów ekonomicznych 2. Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności i ryzyka 3. Podstawowe modele prognoz zjawisk ekonomicznych 4. Analiza ekonometryczna w prognozowaniu 5. Analiza i prognozowanie szeregów czasowych 6. Weryfikacja i ocena jakości prognoz 7. Symulacja komputerowa i możliwości zastosowania	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, projekty, zadania Sposób powstawania oceny podsumowują- cej: Ocena końcowa jest równa średniej aryt- metycznej ocen z kur- sów. Warunkiem uzy- skania oceny końco- wej jest uzyskanie po- zytywnej oceny ze wszystkich kursów (każda z ocen od 51% wzwyż). Ocena z kursu Wykład jest określana na podstawie wyniku egzaminu końcowego w postaci testu. Ocena z kursu Ćwiczenia jest określana na podsta- wie zadań/projektów realizowanych samo- dzielnie przez studen- tów i przesyłanych na platformę elearnin- gową.
				Ćwiczenia: 1. Arkusz kalkulacyjny Excel jako podstawowe narzędzie analizy danych ilościowych i ich wykorzystania do predykcji i symulacji 2. Analiza regresji w arkuszu kalkulacyjnym Excel 3. Analiza i prognozowanie szeregów czasowych 4. Weryfikacja i ocena jakości prognoz 5. Symulacja komputerowa w Excelu 6. Narzędzia prognostyczne i symulacyjne w praktyce gospodarczej		
Techniki tworze- nia start-upów	K_W03 K_W04	K_U04 K_U12	K_K05	Wykłady: 1. Metody znajdowania pomysłów i testowania ich pod kątem sukcesu 2. Wartości konsumenckie i jak stworzyć „Błękitny ocean”	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

E-1-S-S-28 E-1-S-NS-28				3.Marketing przy wejściu startupu na rynek 4.Media społecznościowe jako narzędzie rozwoju startupów 5.Nowoczesne metody pozyskiwania funduszy 6.Modele biznesowe 7.Budowanie zespołu i sprzedaż produktu startupowego 8.Prezentacja startupu inwestorom i wejście na rynek		Test z pytaniami otwartymi, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE: E-GOSPODARKA						
Zarządzanie zasobami ludzkimi E-1-S-S-19 E-1-S-NS-19	K_W03 K_W04	K_U08 K_U15	K_K03 K_K04	Wykłady: 1. Rozwój funkcji personalnej 2. Geneza zarządzania zasobami ludzkimi 3. Modele zarządzania zasobami ludzkimi 4. Kluczowe problemy zarządzania zasobami ludzkimi 5. Uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi 6. Polityka personalna – założenia i zasady ZZL w organizacji 7. Cykl zarządzania zasobami ludzkimi 8. Obsada stanowisk 9. Ocena efektywności pracy 10. Szkolenia i rozwój 11. Motywacja i wynagradzanie 12. Uwarunkowania zsl: Strategia a zasady zarządzania zasobami ludzkimi Otoczenie organizacji a zarządzanie zasobami ludzkimi Kultura organizacji a zarządzanie zasobami ludzkimi Model przywództwa a zarządzanie zasobami ludzkimi	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test z pytaniami zamkniętymi w ramach kursu A. Za test można otrzymać od 0 do 45 pkt. Test jest zaliczony po uzyskaniu 23 punktów. Quizy on-line za które można uzyskać od 0 do 10 punktów. Projekt zespołowy wraz z udziałem w dyskusjach w ramach kursu B. Za projekt można uzyskać od 0 do 45 punktów. Projekt jest zaliczony po uzyskaniu 23 punktów. Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa sumaryczna powstaje w wyniku sumowania punktów uzyskanych z ocen formowanych (test, quizy, projekt) pod
				Ćwiczenia: Projekt grupowy w oparciu o serię opisów przypadku: - Nowy zarząd, nowa technologia, nowa strategia - Program naboru kadr i pozyskiwania talentów - Program oceny i rozwoju potencjału - Program rozwoju kadry - System motywacji i wynagradzania		

						warunkiem zaliczenia testu i projektu.
Polityka społeczna i gospodarcza E-1-S-S-20 E-1-S-NS-20	K_W01 K_W02 K_W05 K_W13	K_U02 K_U13	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Polityka społeczno-gospodarcza i jej zakres. Podmioty, przedmiot i funkcje polityki społeczno-gospodarczej 2. Modele polityki społeczno-gospodarczej w klasycznym liberalizmie, w gospodarce centralnie planowanej, we współczesnych systemach gospodarki rynkowej. Modele pośrednie: interwencjonizm, neoliberalizm, społeczna gospodarka rynkowa 3. Cele i rodzaje oddziaływania rządu na działalność gospodarczą 4. Wydatki publiczne a polityka gospodarcza i społeczna 5. Podstawy polityki fiskalnej i monetarnej	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z kursów A, B i C, pod warunkiem że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
				Ćwiczenia: A: 1. Specyfika rynku pracy. Bezrobocie i jego formy. Przeciwdziałanie bezrobociu na szczeblu centralnym i lokalnym. Problem rozpiętości dochodowych. Ingerencja państwa w płace i dochody gospodarstw domowych i podmiotów gospodarczych 2. Geneza świadczeń społecznych, formy zabezpieczeń (repartycyjna i kapitałowa), ewolucja systemu zabezpieczeń społecznych w Polsce. Inne formy świadczeń społecznych. Problem biedy i wykluczeń Społecznych B: 1. Budżet, pojęcie, rodzaje, główne kategorie dochodów i wydatków budżetowych w państwie i jednostkach samorządu terytorialnego 2. Rola i zadania budżetów partycypacyjnych i społecznych		
Analiza procesów biznesowych i Big Data E-1-S-S-21 E-1-S-NS-21	K_W02 K_W10 K_W12	K_U01 K_U02 K_U12	K_K01 K_K02	Wykłady: 1. Wprowadzenie do analizy procesów biznesowych – metody i narzędzia. 2. Big Data – definicje, źródła danych oraz znaczenie w gospodarce cyfrowej. 3. Modelowanie procesów biznesowych – techniki i przykłady praktyczne. 4. Analiza danych biznesowych z wykorzystaniem narzędzi Business Intelligence (BI). 5. Wykorzystanie sztucznej inteligencji i uczenia maszynowego w analizie danych. 6. Bezpieczeństwo danych i etyka przetwarzania dużych zbiorów informacji. 7. Prognozowanie trendów biznesowych przy użyciu zaawansowanych technik analitycznych. 8. Praktyczne zastosowania analizy Big Data w różnych branżach gospodarki.	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Końcowy test sprawdzający, projekt zespołowy, aktywność Sposób powstawania oceny podsumowującej: W sumie Student może uzyskać maksymalnie 100 pkt: - końcowy test sprawdzający: od 0 do 50 pkt. - ocena projektu zespołowego (raport): od 0 do 40 pkt. - ocena aktywności podczas zajęć: od 0 do 10 pkt.
				Ćwiczenia: 1. Analiza i optymalizacja wybranego procesu biznesowego z wykorzystaniem notacji BPMN. 2. Praca na dużych zbiorach danych z użyciem oprogramowania typu Excel lub Python. 3. Opracowanie raportu analitycznego na podstawie danych sprzedażowych. 4. Projektowanie dashboardów analitycznych przy użyciu narzędzi BI (np. Tableau lub Power BI). 5. Case study – analiza przypadków biznesowych opartych o Big Data w celu identyfikacji trendów oraz optymalizacji decyzji strategicznych.		

						Ocena końcowa powstaje w wyniku zsumowania punktów z testu sprawdzającego, projektu zespołowego oraz aktywności podczas zajęć. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie co najmniej 51% punktów z końcowego testu sprawdzającego i co najmniej 51% punktów z projektu zespołowego (ocena raportu).
Polityka zatrudnienia i rynek pracy E-1-S-S-22 E-1-S-NS-22	K_W06 K_W12 K_W13	K_U02 K_U04	K_K01	Wykłady: 1. Rynek pracy jako system specjalnej regulacji. Przyczyny problemów na rynku pracy 2. Pełne zatrudnienie i jego mierniki. Pojęcie bezrobocia i jego pomiar 3. Teorie bezrobocia, równowagi i inne współczesne teorie zatrudnienia i rynku pracy. Strategie przeciwdziałania bezrobociu 4. Przegląd źródeł informacji statystycznej na temat rynku pracy: typy informacji o rynku pracy, źródła informacji o rynku pracy, dane statystyki publicznej dotyczące rynku pracy 5. Pojęcie, formy i znaczenie elastyczności rynku pracy. Koszty pracy. Wpływ płacy minimalnej na funkcjonowanie rynku pracy 6. Polityka rynku pracy, jej cele i zadania. Modele polityki rynku pracy 7. Działania zwiększające skuteczność polityki rynku pracy 8. Pojęcia globalizacji, integracji oraz migracji i ich związek z rynkiem pracy Ćwiczenia: 1. Rozmiary i struktura bezrobocia w Polsce i innych krajach. 2. Strategie przeciwdziałania bezrobociu w Polsce i innych krajach. 3. Nietypowe, elastyczne formy zatrudnienia w Polsce i innych krajach 4. Adresowanie programów zatrudnienia. 5. Problemy rynku pracy i zatrudnienia	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test egzaminacyjny wielokrotnego wyboru – zagadnienia merytoryczne dotyczące części wykładowej oraz ćwiczeń, Ocena projektu – prezentacji nt. wybranego aspektu funkcjonowania rynku pracy Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena podsumowująca modułu jest oceną średnią z ocen testu i prezentacji
Metody i techniki badań społecznych E-1-S-S-23 E-1-S-NS-23	K_W07 K_W11 K_W12	K_U01 K_U02 K_U09	K_K02 K_K05	Wykłady: 1. Podstawy teoretyczne i metodologiczne badań społecznych. 2. Charakterystyka specyfiki badań ilościowych. 3. Etapy i organizacja procesu badawczego. 4. Problemy badawcze i konceptualizacja. Hipotezy. 5. Operacjonalizacja: zmienne i wskaźniki. 6. Pomiar, skale, indeksy, typologie, klasyfikacje. 7. Dobór próby, minimalna liczebność próby. 8. Techniki prowadzenia badań ilościowych – zalety i wady. 9. Narzędzia w badaniach ilościowych: kwestionariusz ankiety, kwestionariusz wywiadu, narzędzia online. 10. Badania sondażowe: polling, panel, tracking, omnibus, badania syndykatowe.	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test, projekty, zadania Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa jest równa średniej arytmetycznej

				Ćwiczenia: 1. Projekt badawczy, raport z badań – zasady poprawnego konstruowania dokumentu. 2. Zaprojektowanie badania wybranego zjawiska o charakterze społeczno-gospodarczym 3. Przygotowanie narzędzi badawczych 4. Realizacja badania z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych 5. Opracowanie wyników badania 6. Przygotowanie raportu z badań 7. Prezentacja wyników badań		metrycznej ocen z kursów. Warunkiem uzyskania oceny końcowej jest uzyskanie pozytywnej oceny ze wszystkich kursów (każda z ocen od 51% wzwyż). Ocena z kursu Wykład jest określana na podstawie wyniku egzaminu końcowego w postaci testu. Ocena z kursu Ćwiczenia jest określana na podstawie zadań/projektów realizowanych samodzielnie przez studentów i przesyłanych na platformę elearnin-gową.
Negocjacje i mediacje E-1-S-S-24 E-1-S-NS-24	K_W01 K_W02 K_W04	K_U08 K_U13	K_K01	Wykłady: 1. Pojęcia i zasady procesu komunikacji interpersonalnej, identyfikowanie barier komunikacyjnych i sposobu ich niwelowania 2. Obszary wykorzystywania mowy werbalnej oraz mowy niewerbalnej. 3. Istota i rodzaje konfliktów oraz sposoby ich rozwiązywania 4. Negocjacje jako forma rozwiązywania konfliktów, przebieg kolejnych faz procesu negocjacji 5. Strategie, taktyki i techniki negocjacji; rola negocjatora w procesie negocjacji 6. Geneza i zasady prowadzenia mediacji; rola mediatora w procesie mediacji	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test zaliczeniowy, zadania Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa: moduł zaliczany jest na ocenę, która jest średnią arytmetyczną ocen z kursu A i B, pod warunkiem uzyskania z każdego z kursów minimum 26 pkt.
			K_K05	Ćwiczenia: 1. Komunikacja werbalna i niewerbalna, nawiązywanie kontaktu oraz aktywne słuchanie jako narzędzia niezbędne do komunikacji interpersonalnej 2. Identyfikacja i określanie rodzajów konfliktów 3. Praktyczne ćwiczenie negocjowania w oparciu o analizę wybranych studiów przypadków z użyciem poznanych strategii, taktyk i technik negocjacji 4. Symulacja mediacji na podstawie wybranego przypadku		
Prawo pracy E-1-S-S-25 E-1-S-NS-25	K_W01 K_W02	K_U01 K_U11	K_K01	Wykłady: 1. Prawo pracy – źródła i szczególne właściwości prawa pracy, zasady i funkcje prawa pracy 2. Prawo stosunku pracy – pojęcie stosunku pracy, powstanie, zmiana i ustanie umownego i pozaumownych stosunków pracy; obowiązki i prawa stron; wynagrodzenie za pracę; odpowiedzialność stron za niewłaściwe wykonanie obowiązków 3. Prawo ochrony pracy – ochrona pracy kobiet i młodocianych, praca dzieci, czas pracy, urlopy wypoczynkowe, bezpieczeństwo i higiena pracy, nadzór państwowy i społeczny nad warunkami pracy 4. Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia 5. Rozstrzyganie indywidualnych sporów pracy 6. Zbiorowe prawo pracy - pojęcie i zakres zbiorowego prawa pracy; tworzenie i funkcjonowanie związków zawodowych i organizacji pracodawców; partycypacja pracownicza, rozwiązywanie sporów zbiorowych a indywidualne spory pracy	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test zaliczeniowy, wykonane zadania Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena podsumowująca – suma punktów z
			K_K04	Ćwiczenia:		

				1.Praktyczne aspekty prawa pracy 2.Umowny stosunek pracy 3.Odpowiedzialność porządkowa pracownika w wymiarze praktycznym 4.Urlopy pracownicze i czas pracy 5.Wybrane aspekty rozwiązywania sporów 6.Rozwiązywanie wybranych case study i zadań praktycznych		kursu A i kursu B. Pozytywna ocena podsumowująca jest wystawiana przy zastrzeżeniu uzyskania co najmniej 51% z kursu A i co najmniej 51% z kursu B. Kurs A: Studenci mogą uzyskać łącznie 70 punktów za test z wykładu. Kurs B: Studenci mogą uzyskać łącznie 30 punktów za zadania praktyczne.
Europejska polityka społeczna E-1-S-S-26 E-1-S-NS-26	K_W02 K_W05 K_W06 K_W14	K_U01	K_K02	Wykłady: 1.Charakter europejskiej polityki społecznej - uwarunkowania i ewolucja. 2.Podstawy traktatowe oraz instrumenty polityki społeczne (politycznokoordynacyjne, prawne, finansowe). 3.Podmioty europejskiej polityki społecznej: organy główne i instytucje wyspecjalizowane, podmioty międzynarodowe. 4.Finansowanie europejskiej polityki społecznej, fundusze strukturalne i fundusz spójności. 5.Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w ramach swobody przepływu pracowników. Standardy pracownicze i socjalne. 6.Zwalczanie bezrobocia, edukacja zawodowa. Wspólne programy, strategie i wytyczne. 7.Perspektywy unijnej polityki społecznej. Europeizacja krajowej polityki społecznej w Polsce.	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: test egzaminacyjny, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
				Ćwiczenia: 1.Analiza źródeł, zasad finansowania oraz efektów programów UE realizujących założenia Europejskiej Polityki Społecznej w Polsce. 2.Podstawy traktatowe oraz instrumenty polityki społeczne (politycznokoordynacyjne, prawne, finansowe). 3.Podmioty europejskiej polityki społecznej: organy główne i instytucje wyspecjalizowane, podmioty międzynarodowe. 4.Finansowanie europejskiej polityki społecznej, fundusze strukturalne i fundusz spójności. 5.Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w ramach swobody przepływu pracowników. Standardy pracownicze i socjalne. 6.Zwalczanie bezrobocia, edukacja zawodowa. Wspólne programy, strategie i wytyczne. 7.Perspektywy unijnej polityki społecznej. Europeizacja krajowej polityki społecznej w Polsce.		
Techniki tworzenia start-upów E-1-S-S-27 E-1-S-NS-27	K_W03 K_W04	K_U04 K_U12	K_K05	Wykłady: 1.Metody znajdowania pomysłów i testowania ich pod kątem sukcesu 2.Wartości konsumenckie i jak stworzyć „Błękitny ocean” 3.Marketing przy wejściu startupu na rynek 4.Media społecznościowe jako narzędzie rozwoju startupów 5.Nowoczesne metody pozyskiwania funduszy 6.Modele biznesowe 7.Budowanie zespołu i sprzedaż produktu startupowego 8.Prezentacja startupu inwestorom i wejście na rynek	ZAO	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Test podsumowujący, projekt Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa formowana – średnia arytmetyczna z ocen z
				Ćwiczenia: 1.Metody znajdowania pomysłów i testowania ich pod kątem sukcesu		

				2.Wartości konsumenckie i jak stworzyć „Błękitny ocean” 3.Marketing przy wejściu startupu na rynek 4.Media społecznościowe jako narzędzie rozwoju startupów 5.Nowoczesne metody pozyskiwania funduszy 6.Modele biznesowe 7.Budowanie zespołu i sprzedaż produktu startupowego 8.Prezentacja startupu inwestorom i wejście na rynek		wykładów i ćwiczeń, pod warunkiem, że każda z tych ocen jest wyższa niż 51%.
Doradztwo i planowanie kariery E-1-S-S-28 E-1-S-NS-28	K_W05 K_W06	K_U02 K_U04 K_U07	K_K01	Wykłady: 1.Podstawowe zagadnienia doradztwa zawodowego i kierunki rozwoju współczesnego doradztwa. 2.Istota profesjonalnego doradztwa zawodowego, decyzje dotyczące wyboru zawodu – jak je podejmować, od czego zależą. 3.Modele doradztwa w systemie edukacyjnym i rynku pracy. 4.Wiarygodność i odpowiedzialność doradcy jako eksperta w dziedzinie doradztwa zawodowego. 5.Doradztwo zawodowe jako strategia równoważenia lokalnych rynków pracy. 6.Uwarunkowania jakości doradztwa zawodowego. 7.Wsparcie klienta w realizacji założonych celów. 8.Nowe formy poradnictwa zawodowego. 9.Planowanie kariery.	EGZ	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny, przygotowanie diagnozy zainteresowań i planu kariery zawodowej, aktywny udział w zajęciach, wymiana/dyskusja, praca zespołowa w małych grupach zadaniowych
			K_K05	Ćwiczenia: 1.Wspieranie osób na rynku pracy. 2.Predyspozycje osobowościowe osób poszukujących pracy. 3.Poradnictwo zawodowe i jego rola w planowaniu kariery zawodowej. 4.Doradztwo indywidualne jako planowanie kariery pracy. 5.Doradztwo zawodowe w działalności Biura Karier Studenckich. 6.Indywidualne plany działania, proces przekwalifikowania się pracownika. 7.Koordinacja działalności informacyjno-doradczej.		Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena końcowa modułu to średnia arytmetyczna z dwóch ocen kursu A i B
SEMINARIUM I PRAKTYKA ZAWODOWA						
Seminarium i egzamin dyplomowy E-1-SM-S E-1-SM-NS	K_W01 K_W02 K_W06 K_W07 K_W08 K_W12 K_W14	K_U01 K_U02 K_U06 K_U09 K_U11 K_U12 K_U14	K_K01	A. Seminarium (semestr 5): 1. Określenie charakteru i sposobu przygotowywania opracowania zagadnienia praktycznego / problemu badawczego, stopnia samodzielności opracowania i zasad związanych z przestrzeganiem praw autorskich oraz struktury i zasad redagowania i formatowania tekstu. 2. Omówienie metod badawczych oraz sposobów ich stosowania w obszarze objętym tematyką seminarium. 3. Dyskusja nad koncepcją opracowania zagadnienia praktycznego / problemu badawczego (uzasadnienie wyboru problemu, cel, struktura opracowania, podstawowa literatura). 4. Weryfikacja postępów w przeprowadzaniu badań literaturowych oraz badań empirycznych (analitycznych).	EGZ	A: Koncepcja opracowania zagadnienia praktycznego / problemu badawczego, udokumentowanie postępów w badaniach literaturowych i empirycznych B: Opracowanie zagadnienia praktycznego / problemu badawczego (20-30 stron), przygotowanie prezentacji multimedialnej (ok. 15 slajdów), udział w dyskusji
			K_K02	B. Seminarium i egzamin dyplomowy (semestr 6): 1. Przygotowanie opracowania zagadnienia praktycznego/problemu badawczego – konsultowanie i ocena zawartości ze wskazaniem i omówieniem najczęściej popełnianych błędów. 2. Omówienie zasad dopuszczenia do obrony pracy oraz procedury egzaminu dyplomowego. 3. Omówienie zasad przygotowania prezentacji na egzamin dyplomowy. 4. Przygotowanie multimedialnej prezentacji z przygotowanego opracowania, zgodnej z formatem przyjętym na seminarium (ok. 15 slajdów). 5. Dyskusja wokół prezentacji multimedialnej przedstawianej na forum seminarium – zasady prowadzenia fachowej dyskusji i merytorycznego uzasadniania wyrażanych opinii.		

				6. Omówienie sposobu opracowywania pytań egzaminacyjnych losowanych na egzaminie dyplomowym.		sji i umiejętność merytorycznego uzasadniania swoich opinii. Sposób powstawania oceny podsumowującej: Egzamin dyplomowy – ocena wyniku z regulaminu dyplomowania – w skali 2,0–5,0.
Praktyka zawodowa E-1-PZ-NS E-1-PZ-NS		K_U02 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U15 K_U16 K_U17	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05	A. Praktyka zawodowa – I rok <i>Treści realizowane w jednostce, w której student odbywa praktyki zawodowe:</i> 1. Wprowadzenie do praktyk zawodowych. 2. Zapoznanie ze statusem, strukturą oraz zasadami działania jednostki (podmiotu), w której realizowana jest praktyka zawodowa. 3. Zapoznanie się z normami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi. 4. Zapoznanie się z polityką prywatności, bezpieczeństwa, regułami ochrony danych osobowych i informacji (w tym niejawnych) oraz regułami obiegu dokumentów. 5. Analiza podstaw prawnych działania jednostki i jej właściwości. 6. Analiza przedstawionych stanów faktycznych (rzeczywistych i/lub symulowanych). 7. Utrzymanie właściwych relacji w środowisku zawodowym oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej. <i>Treści realizowane w siedzibie Uczelni:</i> 1. Wprowadzenie do praktyk zawodowych. 2. Podstawy prawne funkcjonowania organizacji. 3. Ergonomia i bezpieczeństwo pracy. 4. Dokumentacja i struktura wewnętrzna organizacji. 5. Prawa i obowiązki pracodawców i pracowników. 6. Umowy cywilnoprawne i umowy o pracę. 5. Spotkanie z praktykami.	ZAL	Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Weryfikacja efektów uczenia się uzyskanych podczas realizacji praktyki zawodowej w jednostce dokonywana jest przez pracodawcę w postaci wystawionej oceny, a następnie zatwierdzana przez Opiekuna Studentów Praktyk Zawodowych z ramienia Uczelni.
Praktyka zawodowa E-1-PZ-S E-1-PZ-NS				B. Praktyka zawodowa – II rok <i>Treści realizowane w jednostce, w której student odbywa praktyki zawodowe:</i> 1. Analiza czynników wpływających na procesy zarządzania w odniesieniu do wybranego obszaru działalności organizacji, w ramach realizowanego zadania projektowego. 2. Nabycie doświadczenia związanego ze stosowaniem wybranych narzędzi wspomagających procesy decyzyjne w organizacji. 3. Komunikowanie się w pracy zawodowej poprzez właściwy dobór oraz stosowanie odpowiednich metod i narzędzi oraz specjalistycznej terminologii. 4. Myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy. 5. Utrzymanie właściwych relacji w środowisku zawodowym oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej. <i>Warsztaty z praktyk realizowane w siedzibie Uczelni:</i> 1. Pogłębianie umiejętności z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i umiejętności w ramach pracy zespołowej poprzez realizację wybranego projektu związanego z kierunkiem studiów. 2. Wykonanie zadania praktycznego w postaci projektu grupowego dot. rozwiązania problemu praktycznego w działalności i funkcjonowaniu danej/przykładowej organizacji.	ZAL	I rok studiów: 1.Praktyka zawodowa realizowana w siedzibie Uczelni: Ocena udziału w dyskusji grupowej podczas spotkań z praktykami. Student otrzymuje zaliczenie lub brak zaliczenia. 2.Praktyka realizowana w zakładzie pracy: Zaliczenie i weryfikacja efektów uczenia się podczas realizacji praktyki zawodowej
				C. Praktyka zawodowa – III rok <i>Treści realizowane w jednostce, w której student odbywa praktyki zawodowe:</i>	ZAL	

			1. Identyfikacja problemów występujących w wybranym obszarze działalności organizacji/przedsiębiorstwa, opisanie go oraz przedstawienie koncepcji rozwiązania w ramach realizowanego zadania projektowego związanego z wybraną specjalnością. 2. Rozwiązywanie rzeczywistych zadań właściwych dla praktyki zarządzania z zakresu określonych obszarów działalności firmy i stworzenie wniosków inicjujących postępowanie w określonych sprawach związanych z wybraną specjalnością. 3. Przygotowanie projektu specjalistycznej informacji z zakresu zarządzania kluczowymi zasobami organizacji lub projektowania kluczowych procesów w organizacji i przekazanie jej innym pracownikom. 4. Wykorzystanie kontaktów ze specjalistami i pracownikami firmy do podniesienia wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie wdrażania innowacyjnych rozwiązań związanych z wybraną specjalnością. 5. Myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy. 6. Utrzymanie właściwych relacji w środowisku zawodowym oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej. 7. Przygotowanie raportu z praktyki. Podsumowanie i ocena praktyki zawodowej u pracodawcy (weryfikacja efektów uczenia się). <i>Warsztaty z praktyk realizowane w siedzibie Uczelni:</i> Wykonanie oraz prezentacja zadania praktycznego w postaci indywidualnego projektu dot. rozwiązania problemu w działalności i funkcjonowaniu danej organizacji związanego ze specjalnością wybraną przez studenta	na podstawie oceny pracodawcy. Zatwierdzenie części praktyki zawodowej przez Opiekuna Studenckich Praktyk Zawodowych z ramienia Uczelni II rok studiów: 1.Praktyka zawodowa realizowana w siedzibie Uczelni: Wykonanie i prezentacja projektu. Student otrzymuje zaliczenie lub brak zaliczenia. 2.Praktyka realizowana w zakładzie pracy: Zaliczenie i weryfikacja efektów uczenia się podczas realizacji praktyki zawodowej na podstawie oceny pracodawcy. Zatwierdzenie części praktyki zawodowej przez Opiekuna Studenckich Praktyk Zawodowych z ramienia Uczelni. III rok studiów: 1.Praktyka zawodowa realizowana w siedzibie Uczelni: Wykonanie i prezentacja projektu – student otrzymuje zaliczenie lub brak zaliczenia. Wykonanie raportu z praktyk – student otrzymuje zaliczenie lub brak zaliczenia. 2.Praktyka realizowana w zakładzie pracy: Zaliczenie i weryfikacja efektów uczenia się podczas realizacji praktyki zawodowej
--	--	--	---	---

						na podstawie oceny pracodawcy. Zatwierdzenie części praktyki zawodowej przez Opiekuna Studenckich Praktyk Zawodowych z ramienia Uczelni. Sposób powstawania oceny podsumowującej: Ocena podsumowująca wyrażona jest w skali Z – „zaliczone” albo NZ – „niezaliczone”. Ocena „zaliczone” wymaga pozytywnej oceny wszystkich części praktyki.
--	--	--	--	--	--	--

Koordinator kierunku:

dr hab. Włodzimierz Martyniuk

Imię i nazwisko

 Podpis
Dziekan Wydziału:

dr Sylwia Skrzypek-Ahmed, prof. WSEI

Imię i nazwisko

 Podpis